

Wymagane warunki wykonania przedmiotowej usługi

odbiór i utylizacja odpadów medycznych kod 18 01 02, 18 01 03 , 18 01 04, 18 01 09 oraz 02 02 03,16 02 14, 16 06 04, 16 06 01, 16 01 08, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05 i odbiór odpadów wielkogabarytowych, z rozbiórki, gruzu wraz z dostawą pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów na okres do 1 roku

Zasady ogólne:

1. Przedsiębiorstwo gospodarki odpadami medycznymi odbierające odpady do utylizacji powinno zapewniać bezpieczeństwo na wszystkich etapach postępowania z nimi (odbiór, transport i utylizacja), w szczególności powinno zadbać o:

- posiadanie właściwej i odpowiednio przeszkolonej obsługi pojazdów transportujących odpady,
- prowadzenie szczegółowej rejestracji przewożonych ładunków,
- zapewnienie środkom transportu bezpośredniej łączności z bazą i służbami ratownictwa,
- wyposażenie bazy transportowej w stację dezynfekcji pojazdów,
- zapewnienie pojemników do gromadzenia odpadów,
- pojazd powinien umożliwiać łatwy załadunek i rozładunek,
- posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności, posiadanie aktualnej, ważnej na dzień składania oferty zezwolenie na odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów, właściwe dla rodzaju odpadów, odnośnie do których będą składać ofertę.
- posiadanie wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, mianowicie dysponują odpowiednio przeszkoloną obsługą pojazdów transportujących odpady,
- cena za wykonanie usługi ma zawierać wszystkie koszty związane z jej świadczeniem.

A. Podstawowe warunki wykonania zamówienia:

1. Wykonawca usługi odbierając odpady zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo na wszystkich etapach postępowania z odpadami medycznymi, oraz pozostałymi odpadami wymienionymi w przedmiotowym załączniku zgodnie z niżej wymienionymi przepisami prawa:

- *Ustawy o odpadach (Dz. U. Z 2018 poz.21)*
- *Ustawą z dnia 19 stycznia 2018 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2018 poz. 169)*
- *Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 09.12.2014 r. w spr. katalogu odpadów (Dz.U. z 2014, poz. 1923),*
- *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U.2016 poz. 1819).*
- *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie rodzajów odpadów medycznych i odpadów weterynaryjnych, których odzysk jest dopuszczalny (Dz.U. 2015 poz.116)*
- *Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz.U. 2014 poz. 107).*
- *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U.2017 poz. 1975)*
- *Ustawa o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz.U. 018.150)*
- *Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23 września 2016 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2014 poz. 1973)*
- *Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków uznania odpadów niebezpiecznych za odpady inne niż niebezpieczne (Dz.U. 2016 poz. 1601).*

2. W szczególności powinno zadbać o :

- posiadanie własnej i odpowiednio przeszkolonej obsługi pojazdów transportujących odpady,
- prowadzenie szczegółowej rejestracji przewożonych ładunków,
- zapewnienie środkom transportu bezpośredniej łączności z bazą i służbami bezpieczeństwa,
- wyposażenie bazy transportowej w stację dezynfekcji pojazdów,
- pojazd powinien umożliwiać łatwy załadunek i rozładunek,
- przekazywanie odpadów do uprawnionego zakładu Unieszkodliwiania odpadów w sposób absolutnie

zgodny z ww. przepisami prawa.

3. Z chwilą odbioru ich od Zleceniodawcy, Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność w zakresie postępowania z odbieranymi odpadami art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach;

4. Wykonawca jest zobowiązany stosować zasadę bliskości, zawartą w treści art. 20 ustawy o odpadach;

B) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 18 01 03

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów medycznych wyposażonym w wagę do ważenia odpadów.

2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.

3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów

4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów medycznych - karta przekazania odpadu.

5. Dokonywanie odbioru odpadów dwa razy dziennie również w soboty, niedziele i święta z obiektów Szpitala w których prowadzona jest działalność lecznicza:

- przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25
- przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
- przy ul. Wołodyjowskiego 2/1 (ZPO)
- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

2. Odbiór odpadów z poniższym harmonogramem w obecności osoby upoważnionej przez Zleceniodawcę.

L.p.	Nazwa budynku	Godzina	Godzina
1.	Budynek Interny ul. M. Skłodowskiej – Curie 25	9,00	13,00
2.	Budynek Oddz. Ginekologiczno _ Położniczy ul. M. Skłodowskiej- Curie 26	9,20	13,20
3.	ZPO ul. Wołodyjowskiego 2/1	9,30	13,30

przy czym szczególnie ważne jest odbieranie odpadów przez 7 dni w tygodniu i 2 razy dziennie;

- rozpoczęcie wykonywania usługi następować będzie zawsze w Izbie Przyjęć Interny, gdzie do przedstawiciela Wykonawcy dołącza pracownik Zamawiającego. Odbiór odpadów oraz ich ważenie odbywa się zawsze w obecności tego pracownika.

3. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć instrukcję awaryjną postępowania w przypadku wystąpienia uszkodzeń pojemnika lub worka w czasie załadunku.

4. Ze względu na to, iż w/w odpady są medycznymi odpadami zakaźnymi, jedyna dopuszczalna metoda ich utylizacji – termiczne przekształcenie w spalarniach odpadów niebezpiecznych (Art. 95 ustawy o odpadach).

Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 18 01 03 przeznaczonych do utylizacji **ok. 14 000 kg.**

C) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 18 01 02

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów medycznych wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.

2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.

3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów

4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów medycznych - karta przekazania odpadu.

5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:

a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 z pomieszczenia magazynowego Pracowni Histopatologii,

b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25 z pomieszczenia magazynowego w budynku Bloku Operacyjnego

c) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 – Blok Porodowy

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

2. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć instrukcję awaryjną postępowania w przypadku wystąpienia uszkodzeń pojemnika lub worka w czasie załadunku.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego zapewnienia pojemników typu klinik box o pojemności 15 l – śr. 10 szt. miesięcznie, 33 l – śr. 4 szt. miesięcznie i 60 l – śr. 12 szt. miesięcznie do gromadzenia odpadów przez Zamawiającego. Dostawa pojemników powinna odbywać się na zasadzie wymiany, przy odbiorze odpadów z miejsc gromadzenia.

4. W chwili zawarcia umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu 5 pojemników do gromadzenia odpadów przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25 i 26 oraz 4 pojemników 15 l i 2 pojemników 33 l do gromadzenia odpadów przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 (Blok Porodowy).

5. Jakość dostarczanych pojemników winna być na wysokim poziomie użytkowym i funkcjonalnym.

6. Pojemniki do gromadzenia odpadów powinny być wykonane z materiału ulegającemu rozkładowi termicznemu w procesie unieszkodliwiania (opakowanie jednorazowego użytku), pokrywa pojemnika powinna uniemożliwiać powtórne jej otwarcie.

7. Ze względu na to, iż w/w odpady są medycznymi odpadami, jedyną dopuszczalną metodą ich utylizacji – termiczne przekształcenie w spalarniach odpadów niebezpiecznych (Art. 95 ustawy o odpadach).

Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 18 01 02 przeznaczonych do utylizacji ok. **500 kg.**

D) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 18 01 04

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów medycznych pozostałych wyposażonym w wagę do ważenia odpadów.

2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.

3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów

4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów medycznych - karta przekazania odpadu.

5. Dokonywanie odbioru odpadów 2 razy w tygodniu w poniedziałki i czwartki z obiektów Szpitala, w których prowadzona jest działalność lecznicza:

- przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25

- przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26

- przy ul. Wołodyjowskiego 2/1 (ZPO)

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

6. Odpady medyczne pozostałe 18 01 04 będą gromadzone w pojemnikach (kontenerach) stanowiących własność Wykonawcy.

7. Utrzymanie pojemników na odpady w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym (mycie i dezynfekcja pojemników – kontenerów po każdorazowym ich opróżnieniu) należy do Wykonawcy.

8. Koszty dzierżawy pojemników rozstawionych we wskazanym miejscu przez Zamawiającego lub dostarczonych na dodatkowe zlecenie są wliczone w cenę usługi.

9. Wykonawca do wykonania usługi odbioru i transportu odpadów medycznych pozostałych zapewnia niezbędne materiały i sprzęt w tym worki do gromadzenia odpadów koloru niebieskiego.

10. W cenę jednostkową usługi wliczone są wszelkie koszty: transportu, ważenia, dzierżawy, mycia i dezynfekcji pojemników, worki do gromadzenia odpadów.

Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 18 01 04 przeznaczonych do utylizacji

ok. **6 000 kg.**

E) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 02 02 03 – surowce i produkty nie nadające się do spożycia i przetwórstwa

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.

2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.

3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach.

4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów - karta przekazania odpadu.

5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii

pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:

- a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
- b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25,
- c) przy ul. Wołodyjowskiego 2/1

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

6. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego zapewnienia pojemników o pojemności 33 l do gromadzenia odpadów przez Zamawiającego. Dostawa pojemników powinna odbywać się na zasadzie wymiany, przy odbiorze odpadów z miejsc gromadzenia.

7. W chwili zawarcia umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu 3 pojemników do gromadzenia odpadów przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 – szt. 1, M. Skłodowskiej – Curie 25 – szt. 1, Wołodyjowskiego 2/1

8. Jakość dostarczanych pojemników winna być na wysokim poziomie użytkowym i funkcjonalnym.

Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 02 02 03 przeznaczonych do utylizacji ok. **35 kg**.

F) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 18 01 09

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów medycznych wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.

2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.

3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów

4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów medycznych - karta przekazania odpadu.

5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:

- a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
- b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 18 01 09 przeznaczonych do utylizacji ok. **10 kg**.

G) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 16 02 14

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.

2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.

3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów

4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów - karta przekazania odpadu.

5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:

- a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
- b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 16 02 14 przeznaczonych do utylizacji ok. **50 kg**.

H) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 16 06 04, 16 06 01

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.

2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z

wymogami ustawy o odpadach.

3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów
4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów - karta przekazania odpadu.
5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:
 - a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 16 06 04 przeznaczonych do utylizacji ok. 2 kg.
Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 16 06 01 przeznaczonych do utylizacji ok. 1 kg.

I) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 16 01 08

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.
2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów
4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów - karta przekazania odpadu.
5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:
 - a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 16 01 08 przeznaczonych do utylizacji ok. 1 kg.

J) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.
2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów
4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów - karta przekazania odpadu.
5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:
 - a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25
6. W chwili zawarcia umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu 3 pojemników do gromadzenia odpadów o pojemności 7 m³ przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 – szt. 1, M. Skłodowskiej – Curie 25 – szt. 1, Wołodyjowskiego 2/1

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05 przeznaczonych do zagospodarowania lub utylizacji ok. 252 m³

K) Szczegółowe warunki odbioru odpadów wielkogabarytowych, z rozbiórki, gruzu itp.

1. Odbiór i transport odpadów odbywać się będzie odpowiednio do tego celu przystosowanymi środkami transportu Wykonawcy.
 2. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:
 - a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25,
 - c) przy ul. Wołodyjowskiego 2/1- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.
 3. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu przez Wykonawcę usługi nastąpi zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
 4. Wykonawca będzie prowadził szczegółową rejestrację przewożonych ładunków.
 5. Wymagane jest dostarczenie Zamawiającemu na bieżąco dowodu przekazania odpadów każdej partii odebranych odpadów w celu ewidencji.
 6. Wykonawca po telefonicznym zgłoszeniu podstawi pod wskazany adres kontener do gromadzenia odpadów o pojemności 1 m³ lub 5 m³.
 7. Jakość dostarczanych kontenerów winna być na wysokim poziomie użytkowym i funkcjonalnym.
 8. Wykonawca będzie zobowiązany do podania ceny za wywóz odpadów: 1 kontenera o pojemności 1,1 m³ i 1 kontenera o pojemności 5 m³ i 7 m³. Cena za wywóz odpadów będzie zawierała wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi.
- Średnio- roczna ilość odpadów:
- gruz 4 **kontenery** o pojemności 1,1 m³,
 - odpady wielkogabarytowe, z rozbiórki itp. **13 kontenerów** o pojemności 5 m³
 - odpady wielkogabarytowe, z rozbiórki itp. **10 kontenerów** o pojemności 7 m³

Możliwość dokonania zmian postanowień umowy oraz warunki wprowadzenia takich zmian

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo częściowego wypowiedzenia umowy lub żądania wyłączenia świadczenia części usługi przez czas określony, w szczególności w następujących przypadkach:
 - czasu remontu i/lub przebudowy pomieszczeń, wyłączenia budynku lub jego części z eksploatacji,
 - zawieszenia lub zaprzestania działalności przez daną komórkę organizacyjną lub jej część,
 - dokonania ze strony uprawnionego podmiotu sprzedaży bądź przekazania w nieodpłatne użytkowanie nieruchomości bądź jej części, którą obejmuje przedmiot umowy,
 - zmiany przepisów prawnych, powodujących konieczność zmiany sposobu postępowania z odpadami.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w przypadku zmian organizacyjnych powodujących konieczność wprowadzenia zmian w harmonogramie wywozu odpadów i/lub zmiany lokalizacji odbioru odpadów.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu 20 pojemników o pojemności 1100 l do składowania odpadów medycznych pozostałych kod 18 01 04 (kolor inny niż czerwony) z korkiem spustowym umożliwiającym łatwą dezynfekcję w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.

Miejscowość data

.....
/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela/