

I. Formularz Cenowy

Lp.	Rodzaj usługi	Cena netto [zł] za 1 kg/ m ³ / 1 kontener odpadów	Ilość odpadów na 12 miesięcy	Wartość netto [zł]	Cena brutto [zł] za 1 kg/ m ³ / 1 kontener odpadów	Stawka VAT [%]	Wartość brutto [zł]
1.	Odpady kod: 18 01 03		204 000 kg				
2.	Odpady kod: 18 01 02		9 600 kg				
3.	Odpady kod: 18 01 04		84 000 kg				
4.	Odpady kod: 02 02 03		420 kg				
5.	Odpady kod: 18 01 09		180 kg				
6.	Odpady kod: 16 02 14		960 kg				
7.	Odpady kod: 16 06 04		72 kg				
8.	Odpady kod: 16 06 01		48 kg				
9.	Odpady kod: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05		3 024 m ³				
10.	Odpady:						
a)	gruz		10 kontenerów (o pojemności 1,1 m ³)				
b)	wielkogabarytowe, z rozbiórki, itp.		40 kontenerów (o pojemności 5 m ³)				
c)	wielkogabarytowe, z rozbiórki, itp.		30 kontenerów (o pojemności 7 m ³)				
Łączna wartość				Łączna wartość netto: [zł]			Łączna wartość brutto: [zł]

II. Wymagane warunki wykonania przedmiotowej usługi na odbiór i utylizację odpadów medycznych kod 18 01 02, 18 01 03 , 18 01 04, 18 01 09 oraz 02 02 03, 16 02 14, 16 06 04, 16 06 01, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05 i odbiór odpadów wielkogabarytowych, z rozbiórki, gruzu wraz z dostawą pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów na okres do 12 miesięcy:

Zasady ogólne:

- Przedsiębiorstwo gospodarki odpadami medycznymi odbierające odpady do utylizacji powinno zapewniać bezpieczeństwo na wszystkich etapach postępowania z nimi (odbiór, transport i utylizacja) a w szczególności powinno zadbać o:
- posiadanie właściwej i odpowiednio przeszkolonej obsługi pojazdów transportujących odpady,
- prowadzenie szczegółowej rejestracji przewożonych ładunków,
- zapewnienie środkom transportu bezpośredniej łączności z bazą i służbami ratownictwa,
- wyposażenie bazy transportowej w stację dezynfekcji pojazdów,
- zapewnienie pojemników do gromadzenia odpadów,
- pojazd powinien umożliwiać łatwy załadunek i rozładunek,
- posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności, posiadanie aktualnej, ważnej na dzień składania oferty zezwolenie na odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów, właściwe dla rodzaju odpadów, odnośnie do których będą składać ofertę.
- posiadanie wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, mianowicie dysponując odpowiednio przeszkoloną obsługą pojazdów transportujących odpady,
- cena za wykonanie usługi ma zawierać wszystkie koszty związane z jej świadczeniem.

A) Podstawowe warunki wykonania zamówienia:

1. Wykonawca usługi odbierając odpady zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo na wszystkich etapach postępowania z odpadami medycznymi, oraz pozostałymi odpadami wymienionymi w przedmiotowym załączniku zgodnie z niżej wymienionymi przepisami prawa:
 - *Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2019 poz. 701 z późn. zm.)*
 - *Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. 2019 poz. 382 z późn. zm.)*
 - *Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 09.12.2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2014 poz. 1923 z późn. zm.),*
 - *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. 2016 poz. 1819 z późn. zm.).*
 - *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie rodzajów odpadów medycznych i odpadów weterynaryjnych, których odzysk jest dopuszczalny (Dz.U. 2015 poz.1116 z późn. zm.)*
 - *Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz.U. 2014 poz. 107 z późn. zm.).*

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz Szczegółowy Oferty (DA.ZP.242.70.2019)

- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. 2017 poz. 1975 z późn. zm.)
- Ustawa o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi z dnia 13 czerwca 2013 r. (t.j. Dz.U. 2019 poz. 542 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2019 poz. 819 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków uznania odpadów niebezpiecznych za odpady inne niż niebezpieczne (Dz.U. 2016 poz. 1601 z późn. zm.).

2. W szczególności wymagane jest, aby Wykonawca zadbał o:
 - posiadanie własnej i odpowiednio przeszkolonej obsługi pojazdów transportujących odpady,
 - prowadzenie szczegółowej rejestracji przewożonych ładunków,
 - zapewnienie środkom transportu bezpośredniej łączności z bazą i służbami bezpieczeństwa,
 - wyposażenie bazy transportowej w stację dezynfekcji pojazdów,
 - pojazd powinien umożliwiać łatwy załadunek i rozładunek,
 - przekazywanie odpadów do uprawnionego zakładu Unieszkodliwiania odpadów w sposób absolutnie zgodny z przepisami prawa.
3. Z chwilą odbioru ich od Zleceniodawcy, Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność w zakresie postępowania z odbieranymi odpadami (art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach) w zakresie zaś zakaźnych odpadów medycznych Wykonawca odpowiada za zwolnienie z wszelkich zobowiązań Zamawiającego powstałych w związku z odebranymi przez Wykonawcę odpadami po chwili ich odbioru.
4. Wykonawca jest zobowiązany stosować zasadę bliskości, zawartą w treści art. 20 ustawy o odpadach.

B) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 18 01 03*

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów medycznych wyposażonym w wagę do ważenia odpadów.
 - Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
2. Dostarczenie Zamawiającemu dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie odpadów.
3. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów medycznych - karta przekazania odpadu.
4. Dokonywanie odbioru odpadów dwa razy dziennie również w soboty, niedzielę i święta z obiektów Szpitala w których prowadzona jest działalność lecznicza:
 - przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25
 - przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - przy ul. Wołodyjowskiego 2/1 (ZPO)

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz Szczegółowy Oferty (DA.ZP.242.70.2019)

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.
- Odbiór odpadów z poniższym harmonogramem w obecności osoby upoważnionej przez Zleceniodawcę.

Lp.	Nazwa budynku	Godzina	Godzina
1.	Budynek Interny ul. M. Skłodowskiej – Curie 25	9:00	13:00
2.	Budynek Oddz. Ginekologiczno - Położniczy ul. M. Skłodowskiej- Curie 26	9:20	13:20
3.	ZPO ul. Wołodyjowskiego 2/1	9:30	13:30

przy czym szczególnie ważne jest odbieranie odpadów przez 7 dni w tygodniu i 2 razy dziennie;

- rozpoczęcie wykonywania usługi następować będzie zawsze w Izbie Przyjęć Interny, gdzie do przedstawiciela Wykonawcy dołącza pracownik Zamawiającego. Odbiór odpadów oraz ich ważenie odbywa się zawsze w obecności tego pracownika.
- 5. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, ma obowiązek przedłożyć instrukcję awaryjną postępowania w przypadku wystąpienia uszkodzeń pojemnika lub worka w czasie załadunku.
- 6. Ze względu na to, iż w/w odpady są medycznymi odpadami zakaźnymi, jedyna dopuszczalna metoda ich utylizacji – termiczne przekształcenie w spalarniach odpadów niebezpiecznych (Art. 95 ustawy o odpadach).

Średnio – miesięczna ilość odpadów **kod 18 01 03** przeznaczonych do utylizacji: **ok. 17 000 kg.**

C) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 18 01 02*

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów medycznych wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.
2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie odpadów
4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów medycznych - karta przekazania odpadu.
5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne

zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:

- a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 z pomieszczenia magazynowego Pracowni Histopatologii,
 - b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25 z pomieszczenia magazynowego w budynku Bloku Operacyjnego
 - c) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 – Blok Porodowy
- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

- 6. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, ma obowiązek przedłożyć instrukcję awaryjną postępowania w przypadku wystąpienia uszkodzeń pojemnika lub worka w czasie załadunku.
- 7. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego zapewnienia pojemników typu klinik box o pojemności 15 l – śr. 10 szt. miesięcznie , 33 l – śr. 4 szt. miesięcznie i 60 l – śr. 12 szt. miesięcznie do gromadzenia odpadów przez Zamawiającego. Dostawa pojemników powinna odbywać się na zasadzie wymiany, przy odbiorze odpadów z miejsc gromadzenia.
- 8. W chwili zawarcia umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu 5 pojemników do gromadzenia odpadów przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25 i 26 oraz 4 pojemników 15 l i 2 pojemników 33 l do gromadzenia odpadów przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 (Blok Porodowy).
- 9. Dostarczone pojemniki muszą być fabrycznie nowe.
- 10. Pojemniki do gromadzenia odpadów powinny być wykonane z materiału ulegającemu rozkładowi termicznemu w procesie unieszkodliwiania (opakowanie jednorazowego użytku), pokrywa pojemnika powinna uniemożliwiać powtórne jej otwarcie.
- 11. Ze względu na to, iż w/w odpady są medycznymi odpadami, jedyna dopuszczalna metoda ich utylizacji – termiczne przekształcenie w spalarniach odpadów niebezpiecznych (Art. 95 ustawy o odpadach).

Średnio – miesięczna ilość odpadów **kod 18 01 02** przeznaczonych do utylizacji: **ok. 800 kg.**

D) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 18 01 04

- 1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów medycznych pozostałych wyposażonym w wagę do ważenia odpadów.
- 2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
- 3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadów) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów.
- 4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów medycznych - karta przekazania odpadu.
- 5. Dokonywanie odbioru odpadów 2 razy w tygodniu w poniedziałki i czwartki z obiektów Szpitala, w których prowadzona jest działalność lecznicza:
 - przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25
 - przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - przy ul. Wołodyjowskiego 2/1 (ZPO)

- *za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.*
- 6. Odpady medyczne pozostałe kod 18 01 04 będą gromadzone w pojemnikach (kontenerach) stanowiących własność Wykonawcy. **Pojemniki muszą być zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.**
- 7. Utrzymanie pojemników na odpady w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym (mycie i dezynfekcja pojemników – kontenerów po każdorazowym ich opróżnieniu) należy do Wykonawcy.
- 8. Koszty udostępnionych pojemników rozstawionych we wskazanym miejscu przez Zamawiającego lub dostarczonych na dodatkowe zlecenie są wliczone w cenę usługi.
- 9. Wykonawca do wykonania usługi odbioru i transportu odpadów medycznych pozostałych zapewnia niezbędne materiały i sprzęt w tym worki do gromadzenia odpadów koloru niebieskiego.
- 10. W cenę jednostkową usługi wliczone są wszelkie koszty: transportu, ważenia, dzierżawy, mycia i dezynfekcji pojemników, worki do gromadzenia odpadów.
- 11. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu 20 pojemników o pojemności 1100 l do składowania odpadów medycznych pozostałych kod 18 01 04 (kolor inny niż czerwony) z korkiem spustowym umożliwiającym łatwą dezynfekcję w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy. **Pojemniki muszą być zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.**

Średnio – miesięczna ilość odpadów kod 18 01 04 przeznaczonych do utylizacji: **ok. 7 000 kg.**

E) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 02 02 03 – surowce i produkty nie nadające się do spożycia i przetwórstwa

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.
2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadów) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach.
4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów - karta przekazania odpadu.
5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:
 - a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25,
 - c) przy ul. Wołodyjowskiego 2/1*- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.*
6. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego zapewnienia pojemników o pojemności 33 l do gromadzenia odpadów przez Zamawiającego. Dostawa pojemników powinna odbywać się na zasadzie wymiany, przy odbiorze odpadów z miejsc gromadzenia.

7. W chwili zawarcia umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu 3 pojemników do gromadzenia odpadów przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 – szt. 1, M. Skłodowskiej – Curie 25 – szt. 1, Wołodyjowskiego 2/1
8. Jakość dostarczanych pojemników winna być na wysokim poziomie użytkowym i funkcjonalnym.

Średnio – miesięczna ilość odpadów **kod 02 02 03** przeznaczonych do utylizacji: **ok. 35 kg.**

F) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 18 01 09

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów medycznych wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.
2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów
4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów medycznych - karta przekazania odpadu.
5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:
 - a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

Średnio – miesięczna ilość odpadów **kod 18 01 09** przeznaczonych do utylizacji: **ok. 10 kg.**

G) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 16 02 14

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.
2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów
4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów - karta przekazania odpadu.
5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne

zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:

a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26

b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25

- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

Średnio – miesięczna ilość odpadów **kod 16 02 14** przeznaczonych do utylizacji: **ok. 80 kg.**

H) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 16 06 04, 16 06 01

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.
2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów
4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów - karta przekazania odpadu.
5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:
 - a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

Średnio – miesięczna ilość odpadów **kod 16 06 04** przeznaczonych do utylizacji: **ok. 6 kg.**

Średnio – miesięczna ilość odpadów **kod 16 06 01** przeznaczonych do utylizacji: **ok. 4 kg.**

I) Szczegółowe warunki odbioru odpadów o kodzie 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05

1. Wywóz odpadów własnym pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru odpadów wyposażonym w wagę do ważenia odpadów na telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego.
2. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu Utylizacji przez Zleceniobiorcę zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
3. Dostarczenie Zleceniodawcy dowodu przekazania odpadów (karta przekazania odpadu) w celu ewidencji – zgodnie z ustawą o odpadach oraz dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów
4. Prowadzenie ewidencji ilości odpadów - karta przekazania odpadu.

5. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:
 - a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25
6. W chwili zawarcia umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu 3 pojemników do gromadzenia odpadów o pojemności 7 m³ przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 – szt. 1, M. Skłodowskiej – Curie 25 – szt. 1, Wołodyjowskiego 2/1
- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.

Średnio – miesięczna ilość odpadów **kod 15 01 01, 15 01 02, 15 01 05** przeznaczonych do zagospodarowania lub utylizacji: **ok. 252 m³.**

J) Szczegółowe warunki odbioru odpadów wielkogabarytowych, z rozbiórki, gruzu itp.

1. Odbiór i transport odpadów odbywać się będzie odpowiednio do tego celu przystosowanymi środkami transportu Wykonawcy.
2. Termin odbioru – dostawy zgłoszonej ilości odpadów będzie ustalony indywidualnie dla każdej partii pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na telefoniczne zgłoszenie Zleceniodawcy z następujących punktów odbioru:
 - a) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
 - b) przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 25
 - c) przy ul. Wołodyjowskiego 2/1*- za załadunek i rozładunek odpowiedzialny jest Wykonawca.*
3. Przekazywanie odpadów do uprawnionego Zakładu przez Wykonawcę usługi nastąpi zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
4. Wykonawca będzie prowadził szczegółową rejestrację przewożonych ładunków.
5. Wymagane jest dostarczenie Zamawiającemu na bieżąco dowodu przekazania odpadów każdej partii odebranych odpadów w celu ewidencji.
6. Wykonawca po telefonicznym zgłoszeniu podstawi pod wskazany adres kontener do gromadzenia odpadów o pojemności 1 m³ lub 5 m³.
7. Jakość dostarczanych kontenerów winna być na wysokim poziomie użytkowym i funkcjonalnym.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do podania ceny za wywóz odpadów: 1 kontenera o pojemności 1,1 m³ i 1 kontenera o pojemności 5 m³ i 7 m³. Cena za wywóz odpadów będzie zawierała wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi.

Średnio- roczna ilość odpadów:

- gruz **10 kontenerów** o pojemności **1,1 m³**
- odpady wielkogabarytowe, z rozbiórki itp. **40 kontenerów** o pojemności **5 m³**
- odpady wielkogabarytowe, z rozbiórki itp. **30 kontenerów** o pojemności **7 m³**

Możliwość dokonania zmian postanowień umowy oraz warunki wprowadzenia takich zmian

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo częściowego wypowiedzenia umowy lub żądania wyłączenia świadczenia części usługi przez czas określony, w szczególności w następujących przypadkach:

- czas remontu i/lub przebudowy pomieszczeń, wyłączenia budynku lub jego części z eksploatacji,
- zawieszenia lub zaprzestania działalności przez daną komórkę organizacyjną lub jej część,
- dokonania ze strony uprawnionego podmiotu sprzedaży bądź przekazania w nieodpłatne użytkowanie nieruchomości bądź jej części, którą obejmuje przedmiot umowy,
- zmiany przepisów prawnych, powodujących konieczność zmiany sposobu postępowania z odpadami.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w przypadku zmian organizacyjnych powodujących konieczność wprowadzenia zmian w harmonogramie wywozu odpadów i/lub zmiany lokalizacji odbioru odpadów.