

ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej – Curie 26

ZAPYTANIE OFERTOWE

o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 2 ustawy Prawo zamówień
publicznych (bez zastosowania przepisów ustawy Pzp)

na:

dostawę wody niegazowanej do siedziby Zamawiającego
(ZO-2/2024)

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000 zł netto

Z up. Dyrektora
Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa.....
ZATWIERDZAM
lek. med. *Aleksandra Górniewicz*

Białystok, czerwiec 2024 r.

ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku

Adres: ul. M. Skłodowskiej – Curie 26, 15-950 Białystok
Telefon: (0-85) 7488-100 ; e-mail: sekretariat@sniadecja.pl
Konto bankowe: Bank Millenium S.A.
NIP: 542-25-29-292; Regon: 0506657729

OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZO-2/2024**.
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

TRYB POSTĘPOWANIA

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie otwartego zapytania ofertowego, zwanego dalej „ZO”**, na podstawie art.44 ust. 3-4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Regulaminu udzielenia zamówień publicznych - Zarządzenie 7/2021 Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku z dnia 21 stycznia 2021 w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 130 000 zł. netto.

2.2 Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa wody niegazowanej do siedziby Zamawiającego, w ilości 30000 szt. (szacunkowo w skali roku lub do wyczerpania), (ZO-2/2024)**.

3.2 Zakres zamówienia obejmuje:

Dostawa wody niegazowanej w opakowaniach bezzwrotnych tj. butelkach plastikowych typu PET 1,5 l. Woda winna być klarowna, bez osadu na dnie butelki, o neutralnym smaku i zapachu. Na etykiecie znajdującej się na butelce winny znajdować się informacje dot. nazwy producenta/dostawcy wraz z adresem, nazwy produktu, nazwy źródła z którego woda pochodzi i zawartości składników mineralnych, informacje, że woda posiada aktualne atesty higieniczne o dopuszczeniu, wydane przez jednostki uprawnione do kontroli jakości wody, daty przydatności do spożycia.

Dostawa będzie dokonywana jednorazowo, zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym. Zamówiona dostawa nie będzie dzielona.

Dostawa i wyładunek będą dokonywana na koszt i ryzyko Wykonawcy do Magazynu Ogólnego Zamawiającego, przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 25, 15-950 Białystok, w godzinach pracy tj. 8⁰⁰ - 14⁰⁰. Za datę zrealizowania zamówienia rozumie się datę podpisania przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego dokumentu dostawy.

Towary będą dostarczone opakowane, oznakowane i zabezpieczone w sposób odpowiadający ich właściwościom, zapewniający pełną ochronę przed czynnikami szkodliwymi. Wykonawca odpowiada

za uszkodzenie lub zniszczenie Towarów, w następstwie niewłaściwego wykonania obowiązku określonego w zdaniu poprzedzającym.

3.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

TERMIN RELIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji umowy - 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, lub dnia wyczerpania towaru.

WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

WYMAGANE DOKUMENTY

Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (nie dotyczy osób fizycznych). *Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 7.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.2 Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
- 7.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.4 Oferta musi zawierać wypełniony formularz „Formularz cenowy” (zgodny w treści z wzorem określonym w ZO), oraz dokumenty wskazane w pkt. 6 ZO.
- 7.5 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.6 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 7.7 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7.8 W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów, złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwość co do ich prawdziwości Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Niezłożenie przez Wykonawcę lub mimo wezwania nieuzupełnienie w wymaganym terminie tych dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 7.9 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 7.10 Złożenie oferty niespełniającej wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 7.11 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 7.12 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej – Curie 26

i opisane: „Oferta na dostawę wody niegazowanej dla potrzeb SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku (ZO-2/2024). Nie otwierać przed dniem 25.06.2024 r., godz. 10.15”

7.13 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

9.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Szpitala w Białymstoku, przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26 – Kancelaria Szpitala pokój Nr 12, w terminie do **25.06.2024 r. do godziny 10:00**.

9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ZO. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na zapytania na swojej stronie internetowej: www.sniadecja.pl (w zakładce: „zamówienia do 130 tys. zł.”)*

10.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono ZO.

10.3. Pytania należy kierować na adres:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
e-mail: logistyka@sniadecja.pl

10.4 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. osoby:

Wojciech Dziwulski tel. (85) 7488 -504; e-mail: logistyka@sniadecja.pl

10.5 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony za pomocą e-maila. W tym wypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje należy kierować na adres:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej – Curie 26
e-mail: logistyka@sniadecja.pl tel. (85) 7488-504

11. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

11.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 26, pok. Nr 16, w dniu **25.06.2024 r.** o godzinie **10:15**.

13. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

13.1 Osoba wyznaczona przez Zamawiającego otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. **Otwarcie ofert jest jawne.**

13.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert osoba wyznaczona przez Zamawiającego do prowadzenia postępowania poda kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert wyznaczona przez Zamawiającego osoba odczyta nazwę (firmę), adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.

14. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

16. UDZIELANIE ZAMÓWIENIA

16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZO i stanowi ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów, z zastrzeżeniem pkt 14.

16.2 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.

16.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

16.4 Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

16.5 Złożenie oferty przez Wykonawcę jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy.

17.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu cenowym (Załącznik Nr 1 ZO).

17.2. Przy sporządzaniu oferty Wykonawca uwzględni wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

17.3 Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

17.4. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

17. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku, ul. Marii Skłodowskiej –Curie 26, 15-950 Białystok, tel. 85 74 88 500;**

- kontakt do inspektora ochrony danych w **Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku**: tel. 85 74 88 538; e-mail: iodo@sniadecja.pl *;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, **NA DOSTAWĘ WODY DO SIEDZIBY ZAMAWIAJĄCEGO**, prowadzonym na podst. art. 44 ustawy z 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy ¹⁾;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencją niepodania określonych danych będzie brak możliwości wyboru złożonej oferty i zawarcia umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

¹⁾ W przypadku projektów finansowanych ze środków unijnych okres przetwarzania danych osobowych może być dłuższy i jest określony odrębnymi przepisami krajowymi i wspólnotowymi.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomicznych

Karol Kozłowski

Kierownik Działu Logistyki

Starszy Referent

Wojciech Dziwulski

Iwona Czaczkowska

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Do: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku

W postępowaniu w trybie zapytania ofertowego na: dostawę wody niegazowanej do siedziby Zamawiającego (ZO-2/2024)

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Wykonawca/Wykonawcy: _____

Adres: _____

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: _____

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks : _____

e-mail: _____

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): _____

B. CENA OFERTOWA*:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w (ZO-2/2024) za łączną cenę*

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość w szt.	Cena jedn. netto	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1.	Woda niegazowana (w butelkach 1,5l)	30000				
	RAZEM					

*ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym (ZO-2/2024).

C. OŚWIADCZENIA:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i uznajemy się za związanych określonymi w nim wymaganiami i zasadami postępowania
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w (ZO-2/2024).
- Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty transportu.
- OFERUJEMY termin płatności 60 dni** od daty przyjęcia przez Kancelarię Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- Oświadczamy, że oferta **nie zawiera informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*

Oświadczamy, że oferta **zawiera informacje** stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach * :

- 6) Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) Oferta nasza zawiera łącznie ponumerowanych stron.
- 8) Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest
tel.: faks.....
e-mail:
- 9) Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji przez Zamawiającego oraz przekazanie wyniku przedmiotowego postępowania na numer faksu lub na adres e-mail wskazany powyżej. Data przekazania faksu lub e-maila będzie oznaczała, iż otrzymałem/łam stosowną informację.
- 10) Nasz REGON NIP

* **niepotrzebne skreślić**

SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy