

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ  
WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY  
IM. JĘDREZJA ŚNIADECKIEGO  
UL. M. SKŁODOWSKIEJ-CURIE 26  
15-950 BIAŁYSTOK  
TEL/FAX: (085) 74-88-593  
  
e-mail: [wsz.zamowienia@gmail.com](mailto:wsz.zamowienia@gmail.com)**

**Znak postępowania: DA-ZP-252-1/13**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na dostawę  
wyrobów medycznych jednorazowego użytku do kardiologii inwazyjnej,  
na okres 12 miesięcy**

**CPV: 33.11.17.10-1, 33.11.17.30-7**

**Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych dla zamówień o wartości szacunkowej przekraczającej równowartości 193 000 euro w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r., opublikowanej w Dzienniku Ustaw nr 113 z dnia 25 czerwca 2010r., poz. 759 ze zm., zwanej dalej „p.z.p.”**

Białystok, dnia 11.01.2013r.

## **A. INFORMACJE PODSTAWOWE**

1. **Zamawiający:** Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 26, 15-950 Białystok, **reprezentowany** przez: Dyrektora - Urszulę Łapińską , Z-cę Dyrektora Krystynę Kuleszę-Huryń; REGON: 050657729, NIP 542-25-29-292.

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz) oraz inne dokumenty dotyczące postępowanie: <http://www.sniadecja.pl>

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., opublikowanej w Dzienniku Ustaw nr 113 z 25.06.2010r. ze zm., **zwanej dalej „p.z.p.”**.
3. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**.
4. Przedmiot zamówienia: **dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku do kardiologii inwazyjnej**, zwanych dalej "towarem" lub „wyrobami”, wymienionych w Załączniku nr 1 do siwz wraz z udostępnieniem odpowiedniego „banku” towaru .

Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie w okresie **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

5. **Dopuszcza się** składanie ofert częściowych. Liczba pakietów - **21**.
6. **Nie dopuszcza się** składania ofert nie obejmujących wszystkich pozycji danego pakietu.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych do przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w Załączniku nr 1 do siwz. Przez słowo równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach technicznych nie gorszych od opisanych w przedmiotowej SIWZ, tj. o parametrach takich samych lub lepszych w stosunku do podanych w załączniku nr 1 do siwz, a do oceny ich równoważności będzie brał pod uwagę wyłącznie te parametry, które podane są w opisie przedmiotu zamówienia. Oceny równoważności Zamawiający dokona na podstawie załączonych do oferty materiałów informacyjnych oferowanego sprzętu.
8. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia - określonym w Załączniku nr 1 znajduje się jakikolwiek znak towarowy, patent, norma czy pochodzenie, należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, podane pod pojęciem typu.
9. **Nie dopuszcza się składania** ofert wariantowych.
10. **Nie przewiduje się** zawarcia umowy ramowej, zastosowania aukcji elektronicznej, ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

11. Wykonawca wskaże w formularzu ogólnym oferty, którą część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcy. Jeżeli podwykonawca nie zostanie wskazany w ofercie – przyjmuje się, że całe zamówienie zrealizuje wykonawca.
12. Zmiany postanowień umowy / umów zawartych w wyniku niniejszego postępowania będą mogły być wprowadzone wyłącznie w okolicznościach oraz w sposób wskazany w części F niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).

## **B. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU**

### **OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy:

1. którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonego w części D.II pkt. 10.1 a) - b) siwz, wg zasady spełnia/nie spełnia. Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów określonych w Części D.II pkt.10.2 ust. a) - f) siwz.

### **C. WYMAGANE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zastrzega, iż ilości określone w Załączniku stanowią przybliżoną ilość asortymentu przewidzianego do zakupu w okresie trwania umowy. W rzeczywistości ilości te mogą być mniejsze. Z tytułu zmniejszenia zakresu ilościowego w okresie trwania umowy nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga nieodpłatnego dostarczenia podstawowego (wstępnego) zestawu towaru, zwanego „bankiem”, w terminie w **terminie 5 dni roboczych (poniedziałek - piątek) w godzinach od 8.00 do 14.00** od dnia zawarcia umowy.  
Skład banku będzie analogiczny do przedstawionego w ofercie.  
Wymagany skład „banku”: co najmniej taki, jak określony w Załączniku nr 1 do siwz – dotyczy Pakietów nr: **1 poz. 1- 4; 2; 3 poz. 1-3,5; 4, 5, 6, 10, 11, 15, 16.**
3. Zamawiający będzie wykorzystywał towar z „banku” i następnie będzie zamawiał elementy analogiczne do wykorzystanych lub inne niezbędne. Zamówienia te (dostawy uzupełniające) będą realizowane w **terminie 3 dni roboczych (poniedziałek - piątek) w godzinach od 8.00 do 14.00** od przekazania za pomocą faksu, "Protokołów zużycia elementów pobranych z "banku"", podpisanych przez Ordynatora Oddziału lub Jego Zastępcę. Dostawy uzupełniające należy dostarczać do Magazynu Ogólnego Szpitala w Białymstoku, przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 25.  
Dostawy niezamawiane w podany sposób nie będą przyjmowane.
4. Ceny jednostkowe brutto wyrobów składających się na „bank” będą zawierać wszystkie koszty związane z dostawami do w/w Magazynu.

5. Dostawy powinny być realizowane staraniem i na koszt Wykonawcy, w odpowiednich nienaruszonych, oryginalnych opakowaniach, zapewniających zabezpieczenie przedmiotu dostawy przed wpływem jakichkolwiek szkodliwych czynników, do Magazynu Ogólnego Szpitala w Białymstoku, przy ul. Skłodowskiej-Curie 25.
6. **Okres ważności** dostarczanych wyrobów sterylnych nie może być krótszy, niż **12 miesięcy** od dnia odbioru dostawy.
7. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, na podstawie zamówień pisemnych w **terminie 5 dni roboczych (poniedziałek - piątek) w godzinach od 8.00 do 14.00** od dnia otrzymania zamówienia. Dostawy niezamawiane w podany sposób nie będą przyjmowane - dotyczy Pakietów nr: **1 poz. 5, 3 poz. 4, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 17, 18, 19, 20, 21.**
8. **Warunki płatności** - po otrzymaniu towaru, przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie **30 dni** od daty otrzymania faktury VAT.
9. Ceny jednostkowe brutto podane w ofercie mają zawierać wszystkie koszty związane z dostawami do w/w Magazynu.
10. Ceny jednostkowe brutto towaru nie ulegną podwyższeniu w czasie obowiązywania umowy.

#### **D. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

##### **I. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Należy zastosować następujący **sposób obliczenia ceny oferty**:
  - a) Cenę jednostkową brutto (cena brutto za 1 szt.) każdej pozycji należy wpisać do formularza szczegółowego oferty z dokładnością do 1 grosza;
  - b) Obliczyć wartość brutto każdej pozycji, mnożąc cenę jednostkową brutto, o której mowa w punkcie a), przez ilość danego towaru; wynik wpisać do w/w formularza z dokładnością do 1 grosza.
  - c) Wyznaczyć wartość brutto pakietu, sumując kwoty otrzymane wg w/w punktu b); otrzymana się wartość pakietu brutto, którą należy wpisać do ogólnego formularza oferty, a w formularzu szczegółowym oferty należy ją umieścić pod tabelą.
  - d) Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy podać w %.

Tak wyznaczona cena oferty będzie podlegała ocenie, przeprowadzanej oddzielnie dla każdego pakietu.

2. Ceny należy podawać w złotych polskich, z dokładnością do 1 grosza.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## **II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
2. Wykonawca składa jedną ofertę w formie pisemnej, spełniającą wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz), sporządzoną w języku polskim.
3. Do wszystkich załączonych do oferty dokumentów w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
4. Wymaga się, aby oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, albo przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika.
5. Każda strona oferty zawierająca treść powinna być ponumerowana kolejnymi numerami, a kartki – połączone w sposób zapobiegający przypadkowemu zdekompletowaniu.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Gdy właściwość dokumentu uniemożliwia przedłożenie go w oryginale, należy złożyć uwiarygodnioną, przez osobę / osoby wymienione w punkcie 4, kopię lub odpis opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem tej osoby / osób.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem „**Oferta DA-ZP-252-1/13- Wyroby medyczne j.u. do kardiologii inwazyjnej**”. Koperta powinna być zamknięta w taki sposób, aby nie było możliwe otwarcie jej bez uszkodzenia przed terminem otwarcia ofert.
9. Na mocy **art. 8 ust. 3 p.z.p.** – wykonawca może zastrzec nie później, niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.). Wykonawca wówczas jest zobowiązany przygotować ofertę w taki sposób, aby dokumenty zawierające zastrzeżone informacje były odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych.
10. **Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:**
  - 10.1 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, które muszą być dołączone do oferty:
    - a) **Oświadczenie**, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1)-4) ustawy Prawo zamówień publicznych - Załącznik nr 3 do siwz.

- b) **Oplacona polisa**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

10.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych załącza do oferty następujące dokumenty:

- a) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 4 do siwz
- b) **Aktualny opis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferta, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P.z.p. - oświadczenie Załącznik nr 5 do siwz.
- c) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy p.z.p. - **wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.**
- d) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy p.z.p. - **wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.**
- e) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- f) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

10.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10.4 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

10.5 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy p.z.p. mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy p.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

10.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust.10.2 pkt. b) c) d) oraz f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

10.7 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 10.2 pkt. e) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Prawo zamówień publicznych



- 10.8 Dokumenty, o których mowa w ust. 10.6 pkt. a) i c) oraz ust. 10.7 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 10.6 pkt. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem upływu składania ofert.
- 10.9 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10.6 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 10.8 stosuje się odpowiednio.
- 10.10 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
- 10.11 W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokumenty o których mowa w punkcie 10.2 każdy z podmiotów składa osobno.
- 10.12 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 10.13 Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

10.14 **Dla potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę wyroby odpowiadają określonym przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do siwz wymaganiom, Wykonawca musi dołączyć do oferty**

- a. **Materiały informacyjne dotyczące oferowanego przedmiotu zamówienia, np. karty katalogowe, prospekty, opisy** przedstawione w języku polskim (jeżeli w języku obcym - to wymagane jest tłumaczenie na język polski; **nie wymaga się** tłumaczenia sporządzonego przez tłumacza przysięgłego). Wymaga się, aby treść tych materiałów potwierdzała spełnienie przez oferowane urządzenie wymagań postawionych przez Zamawiającego, określonych w załączniku nr 1 do siwz. Zamawiający wymaga, aby na materiałach informacyjnych Wykonawca zaznaczył oferowany wyrób oraz podał nr pozycji i pakietu której dotyczą.

**Uwaga:** W przypadku wątpliwości Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie parametrów wyrobów, które zostały określone w Załączniku nr 1 do SIWZ. Dokumenty zostaną udostępnione przez Wykonawcę na każde żądanie Zamawiającego.

10.15 **Pozostałe dokumenty , które wykonawca musi dołączyć do oferty:**

- a) Sporządzony na podstawie Załącznika nr 2 do siwz, opieczetowany i podpisany przez Wykonawcę **Formularz Ogólny Oferty.**
- b) Sporządzony przez Wykonawcę - na podstawie Załącznika nr 1 do siwz - **Szczegółowy Formularz Oferty**, opieczetowany i podpisany przez Wykonawcę.
- c) **Oryginał lub poświadczona notarialnie kopia pełnomocnictwa** do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w ust. 10.2 pkt. b).
- d) **Dowód** wniesienia wadium.

### **III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Kwota wadium wynosi **47 990,00 zł**, jeżeli oferta dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku składania ofert częściowych – na poszczególne pakiety – kwota wadium jest sumą wadium cząstkowych, podanych w poniższej tabeli:

Pakiet nr 1	<b>7 990,00 zł</b>	Pakiet nr 12	<b>290,00 zł</b>
Pakiet nr 2	<b>1 020,00 zł</b>	Pakiet nr 13	<b>20,00 zł</b>
Pakiet nr 3	<b>9 800,00 zł</b>	Pakiet nr 14	<b>430,00 zł</b>
Pakiet nr 4	<b>8 160,00 zł</b>	Pakiet nr 15	<b>830,00 zł</b>

Pakiet nr 5	<b>9 220,00 zł</b>	Pakiet nr 16	<b>1 200,00 zł</b>
Pakiet nr 6	<b>1 780,00 zł</b>	Pakiet nr 17	<b>170,00 zł</b>
Pakiet nr 7	<b>2 295,00 zł</b>	Pakiet nr 18	<b>620,00 zł</b>
Pakiet nr 8	<b>780,00 zł</b>	Pakiet nr 19	<b>1 295,00 zł</b>
Pakiet nr 9	<b>120,00 zł</b>	Pakiet nr 20	<b>1 550,00 zł</b>
Pakiet nr 10	<b>100,00 zł</b>	Pakiet nr 21	<b>125,00 zł</b>
Pakiet nr 11	<b>195,00 zł</b>	-	-

3. **Wadium może być wnoszone w:**

- a) Pieniądzu,
  - b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) Gwarancjach bankowych,
  - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 190, poz. 1158 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: Bank Millennium S.A. nr konta 67 1160 2202 0000 0002 0732 8271 z dopiskiem „Wyroby medyczne j.u. do kardiologii inwazyjnej - DA-ZP-252-1/13” w terminie do dnia **26.02.2013r. do godz. 10.50.**
5. Przy wnoszeniu wadium wykonawca powinien powołać się na nazwę przetargu i podać nr swego konta oraz wyszczególnić numery pakietów oraz kwot wadium.
6. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.
7. Kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie wybranego przez wykonawcę dokumentu, o którym mowa w pkt. 3b) - 3e), wówczas wykonawca jest zobowiązany złożyć dokument do kasy Zamawiającego w terminie do **26.02.2013r. do godz. 10.50.** Obowiązuje zapis ww. pkt. 5.
- Do oferty należy dołączyć kopię tego dokumentu (nie oryginał).**
9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie i kwocie, zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 p.z.p..

11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego w przypadku, gdy odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
12. Zamawiający zatrzyma wadium w okolicznościach, o których mowa w art. 46 ust. 4a P.z.p..

#### **IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, a mogą je dodatkowo przekazywać za pomocą telefaksu nr (085) 74-88-593.
2. Dokumenty wymienione w punkcie 1, przekazane za pomocą telefaksu, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Zamawiający, może przesłać pocztą elektroniczną wyłącznie Formularz Ogólny Oferty oraz Formularz Szczegółowy Oferty, w odpowiedzi na zamówienie ww. formularzy, przesłane przez Wykonawcę za pomocą faksu.
4. Do kontaktu z wykonawcami upoważniona jest Pani Renata Rurarz, tel. (085) 74-88-531.

#### **V. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie siwz.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie siwz wpłynęła do zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**. Termin udzielenia wyjaśnień: niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym w formie pisemnej przekazano siwz oraz umieści je na stronie internetowej : <http://www.sniadecja.pl>.
4. Zamawiający nie organizuje spotkania z wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na siwz.
6. O każdej zmianie zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którym w formie pisemnej przekazano siwz oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej: <http://www.sniadecja.pl>, a także wykona czynności o których mowa w art. 38 ust. 4a pkt. 2) ustawy,

7. Zamawiający przedłuży określony w pkt. VII.1. termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści siwz niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

#### **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni** od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznie ustalonego terminu składania ofert.

#### **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę zabezpieczoną jak opisano w pkt. D.II.8 należy złożyć do dnia **26.02.2013r.** do godz. **11.00** w Kancelarii zamawiającego (ul. M. Skłodowskiej- Curie 26, budynek A, pok. nr 12) lub przesłać: listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru albo przesyłką kurierską.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert, określonym w punkcie 1. Wprowadzone zmiany winny być przygotowane jak opisano w punkcie D.II.8, a koperta dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniem "ZMIANA" lub "WYCOFANE".
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 P.z.p..

#### **VIII. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA ORAZ UDOSTĘPNIANIA OFERT**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.02.2013 r. o godz. 11.10 w siedzibie Zamawiającego pok. 16 (Sala Konferencyjna), budynek A.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie, nie będą otwierane.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy wykonawców, ich adresy oraz informacje o cenach ofert.
6. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
7. Udostępnianie ofert będzie możliwe w dniu otwarcia ofert, przez 2 godziny od zakończenia sesji otwarcia, a w dni następne – od poniedziałku do piątku w godzinach 13.00 – 14.00 w siedzibie zamawiającego, pokój nr 26.

8. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego wniosek, prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje, o których mowa w punkcie 5.

#### **IX. KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
  - **Cena – 100 %**
2. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdego pakietu.
3. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.

#### **XI. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA, ZAWARCIE UMOWY**

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę wykonując czynności, o których mowa w art. 92 ust. 1 i 2 p.z.p.
2. Umowa z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **X. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. nr 113, poz. 759 z 2010r. ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi, na zasadach określonych w Dziale VI tej ustawy (art. 179 – 198g).

#### **E. WZÓR UMOWY**

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w załączniku nr 6 do siwz, z uwzględnieniem treści ofert.

Złożenie oferty, zawierającej podpisany Formularz Ogólny Oferty, będzie oznaczało akceptację treści przedmiotowej umowy, która nie będzie podlegała negocjacom.

W wyniku niniejszego postępowania Zamawiający zamierza zawrzeć odrębne umowy na każdą część zamówienia, czyli z każdym Wykonawcą tyle umów, w ilu pakietach Jego oferta będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

## **F. MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY**

### **ORAZ WARUNKI WPROWADZENIA TAKICH ZMIAN.**

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
  - a) zmianę terminu wykonania zamówienia, gdy Zamawiający nie wykorzysta asortymentu będącego przedmiotem umowy w terminie 12 miesięcy od dnia jej podpisania z zastrzeżeniem, iż termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż cztery lata;
  - b) zamianę poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, z chwilą zaprzestania lub wstrzymania jego produkcji, o czym Wykonawca nie mógł wiedzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, na tzw. „zamiennik” pod warunkiem, że spełni on wszystkie wymogi Zamawiającego w tym również cenę jednostkową brutto,
  - c) zmianę parametrów bądź innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmianę numeru katalogowego produktu lub nazwy własnej produktu, zmianę sposobu konfekcjonowania w przypadku, gdy wprowadzony zostanie na rynek produkt zmodyfikowany bądź udoskoniony albo wystąpi przejściowy brak produktu, przy czym nie wpłynie to na zwiększenie wartości oferty i będzie to produkt o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową,
  - d) zmianę dotyczącą obniżenia cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia w przypadku promocji, obniżki cen na dany asortyment.
2. Zmiany określone w ust. 1 nie mogą skutkować wzrostem ceny jednostkowej oraz wzrostem wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
3. Wprowadzenie zmian określonych w ust. 1 wymaga uzasadnienia konieczności zmiany i porozumienia stron oraz sporządzenia aneksu do umowy. Zmiany będą obowiązywały od dnia podpisania aneksu do umowy do końca obowiązywania umowy (lub podpisania kolejnego aneksu wprowadzającego zmianę).

Zatwierdzam treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami

Z up. Dyrektora

Zastępca Dyrektora

ds. Ekonomiczno-Administracyjnych

mgr Krystyna Kulesza-Huryń