

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ
WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY IM. J ŚNIADECKIEGO
UL. M. SKŁODOWSKIEJ-CURIE 26
15-950 BIAŁYSTOK
TEL/FAX: (085) 74-88-593**

Znak postępowania: **DA-ZP-252-6/13**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na dostawę
materiałów szewnych, materiałów opatrunkowych i opakowań do sterylizacji**

CPV: 33.14.00.00-3

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**
na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r.,
opublikowanej w Dzienniku Ustaw nr 113 z dnia 25 czerwca 2010r., poz. 759, ze zm.,
zwanej dalej „P.z.p.”
- dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej równowartość 200 000 euro**
zwanej dalej "p.z.p."

Białystok, dn. 14.02.2013 r.

A. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. **Zamawiający:** Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Zespolony im. J. Śniadeckiego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 26, 15-950 Białystok, **reprezentowany** przez Urszulę Łapińską - Dyrektora, Krystynę Kuleszę-Huryń - Z-cę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
REGON: 050657729, NIP 542-25-29-292.
Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz) oraz inne dokumenty dotyczące postępowanie: <http://www.sniadecja.pl>
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., opublikowanej w Dzienniku Ustaw nr 113 z 25.06.2010r. ze zm., **zwanej dalej „p.z.p.”**.
3. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**.
4. Przedmiot zamówienia: **materiałów szewnych, materiałów opatrunkowych i opakowań do sterylizacji**, zwanych dalej "towarem", wymienionych w Załączniku nr 1 do siwz.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do siwz - Formularz Szczegółowy Oferty.
6. Termin wykonania zamówienia sukcesywnie:
 - w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy – dotyczy Pakietu nr 1, 2;
 - w okresie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy – dotyczy Pakietu nr: 3, 4, 5, 6;
 - w okresie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy - dotyczy Pakietu nr 7;
 - od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2013 r. - dotyczy Pakietu nr 8, 9.
7. **Dopuszcza się** składanie ofert częściowych, tzn. ofert na poszczególne pakiety (zadania).
Liczba pakietów – **9**.
8. **Nie dopuszcza się** składania ofert wariantowych.
9. Informacja o zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 p.z.p.:
zamówień uzupełniających nie przewiduje się.
10. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, zastosowania aukcji elektronicznej, ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
11. Wykonawca wskaże w formularzu ogólnym oferty, którą część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcy. Jeżeli podwykonawca nie zostanie wskazany w ofercie – przyjmuje się, że całe zamówienie zrealizuje wykonawca.
12. Zmiany postanowień umowy / umów zawartych w wyniku niniejszego postępowania będą mogły być wprowadzone wyłącznie w okolicznościach oraz w sposób wskazany w części F niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).

**B. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU
OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy:

1. którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dołączonych do oferty oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w części D.II pkt. 10.1a) siwz, wg zasady spełnia/nie spełnia. Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów określonych w części D.II pkt.10.2 ust. a) - b) siwz.

C. WYMAGANE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zastrzega, iż ilości określone w Załączniku nr 1 stanowią przybliżoną ilość asortymentu przewidzianego do zakupienia w okresie trwania umowy. W rzeczywistości ilości te mogą być mniejsze. Z tytułu zmniejszenia zakresu ilościowego w okresie trwania umowy nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Okres ważności dostarczanych wyrobów nie może być krótszy, niż 12 miesięcy od dnia odbioru dostawy.
3. Zamawiający wymaga aby w ramach jednego pakietu oferowane były nici od jednego producenta. - dotyczy Pakietu nr 3, 4, 5, 6.

4. Zamawiający wymaga kodów kreskowych na zbiorczych opakowaniach oferowanych chirurgicznych materiałów szewnych. - dotyczy Pakietu nr 3, 4, 5, 6.
5. Dostawy towaru powinny być realizowane staraniem i na koszt Wykonawcy, w odpowiednich nienaruszonych, oryginalnych opakowaniach, zapewniających zabezpieczenie przedmiotu dostawy przed wpływem jakichkolwiek szkodliwych czynników:
 - do Apteki Szpitala w Białymstoku, przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 25 - dotyczy Pakietu nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7;
 - do Magazynu Ogólnego Szpitala, przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 25 - dotyczy Pakietu nr 8, 9.
6. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, na podstawie zamówień złożonymi przez Zamawiającego za pomocą faksu, w terminie 5 dni roboczych (poniedziałek - piątek), w godz. 8.00-14.00, od otrzymania zamówienia. Wymaga się, aby cały towar, wymieniony w pojedynczym zamówieniu był dostarczany w jednej dostawie. Towar nie zamawiany w podany sposób nie będzie przyjmowany przez Zamawiającego.
7. Ceny jednostkowe brutto podane w ofercie mają zawierać wszystkie koszty związane z dostawami do w/w Apteki i Magazynu Ogólnego Szpitala (transport, opakowanie, czynności Wykonawcy niezbędne do realizacji zamówienia itp.)
8. Ceny jednostkowe brutto nie ulegną podwyższeniu w czasie obowiązywania umowy
9. **Warunki płatności** - po otrzymaniu towaru, przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie **30 dni** od daty otrzymania faktury VAT.
10. W przypadku nie umieszczenia w ofercie jakichkolwiek istotnych elementów koniecznych do wykonania procedury a niezbędnych do zastosowania w procesie leczenia lub złego oszacowania ilości, kosztami ich zakupu zostanie obciążony Wykonawca.

D. INSTRUKCJE ORAZ INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

I. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres dostaw towarów wyszczególnionych w Formularzu Szczegółowym Oferty i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie koszty związane z dostawami do Zamawiającego.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Formularz Szczegółowy Oferty musi być wypełniony z podaniem ceny jednostkowej brutto, wartości brutto, stawki podatku VAT w %. Ceny jednostkowe brutto, wartości brutto muszą być podane w zaokrągleniu do jednego grosza (do drugiego miejsca po przecinku).
3. Należy zastosować następujący sposób obliczenia ceny oferty:

- a) Cenę jednostkową brutto każdej pozycji należy wpisać do formularza szczegółowego oferty z dokładnością do 1 grosza;
 - b) Obliczyć wartość brutto każdej pozycji, mnożąc cenę jednostkową brutto, o której mowa w punkcie a), przez ilość danego towaru; wynik wpisać do w/w formularza z dokładnością do 1 grosza.
 - c) Wyznaczyć wartość brutto oferty, sumując kwoty otrzymane wg w/w punktu b); otrzymana się wartość oferty brutto, którą należy wpisać do ogólnego formularza oferty, a w formularzu szczegółowym oferty, część 1, należy ją umieścić pod tabelą.
 - d) Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy podać w %.
4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową wyznaczoną zgodnie z pkt. D.I.3.
 5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
2. Wykonawca składa jedną ofertę w formie pisemnej, spełniającą wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz), sporządzoną w języku polskim.
3. Do wszystkich załączonych do oferty dokumentów w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
4. Wymaga się, aby oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, albo przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika.
5. Każda strona oferty zawierająca treść powinna być ponumerowana kolejnymi numerami, a kartki – połączone w sposób zapobiegający przypadkowemu zdekompletowaniu.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Gdy właściwość dokumentu uniemożliwia przedłożenie go w oryginale, należy złożyć uwiarygodnioną, przez osobę / osoby wymienione w punkcie 4, kopię lub odpis opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem tej osoby / osób.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem **„Oferta DA-ZP-252-6/13– Materiały szewne, materiały opatrunkowe i opakowania do sterylizacji”**. Koperta powinna być zamknięta w taki sposób, aby nie było możliwe otwarcie jej bez uszkodzenia przed terminem otwarcia ofert.

9. Na mocy art. 8 ust. 3 p.z.p. – wykonawca może zastrzec nie później, niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.). Wykonawca wówczas jest zobowiązany przygotować ofertę w taki sposób, aby dokumenty zawierające zastrzeżone informacje były odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych.

10. **Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:**

10.1 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, które muszą być dołączone do oferty:

a) **Oświadczenie**, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1)-4) ustawy Prawo zamówień publicznych - Załącznik nr 3 do siwz.

10.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa a art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych załącza do oferty następujące dokumenty:

a) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 4 do siwz

b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferta, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P.z.p..**

10.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust.10.2 pkt. b) część D.II siwz, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10.5 Dokumenty, o których mowa w ust. 10.4 pkt. a) część D.II siwz, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert.

10.6 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10.4 część D.II siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 10.5 część D.II siwz stosuje się odpowiednio.

10.7 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 p.z.p. Wówczas:

a) Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy i powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

b) W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokumenty o których mowa w ust. 10.2 część D.II siwz każdy z Wykonawców składa osobno.

c) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający może zażądać przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

10.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 226 poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

10.9 Dla potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę wyroby odpowiadają określonym przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do siwz wymaganiom, Wykonawca musi dołączyć do oferty:

- a) **Dokładny opis oferowanego przedmiotu zamówienia**, potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego (w formie prospektów, katalogów w języku polskim) z uwzględnieniem wymagań określonych przez zamawiającego w Załączniku nr 1 do siwz. Na dołączonych opisach wyrobów należy zaznaczyć, którego Pakietu oraz pozycji dotyczy.
- b) **Dokumenty** dopuszczające **wszystkie zaoferowane wyroby medyczne w Pakiecie nr 3, 4, 5, 6** do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej:
- deklaracja zgodności
 - certyfikat CE
- c) **Karty parametrów technicznych**, poświadczające spełnienie norm określonych w Załączniku nr 1 do siwz - dotyczy Pakietu nr 8
- d) **Próbki zaoferowanych wyrobów z instrukcją użytkowania**- dotyczy Pakietu nr 1. Wykaz wymaganych próbek- część D.III, ust. 1 siwz.

UWAGA: W przypadku wątpliwości Zamawiającego może zażądać dodatkowych dokumentów, próbek, itp., potwierdzających spełnienie wymogów Zamawiającego, które zostały określone w Załączniku nr 1 do siwz. Ww. dokumenty zostaną udostępnione przez Wykonawców na każde żądanie Zamawiającego.

10.10 Pozostałe dokumenty , które wykonawca musi dołączyć do oferty:

- a) Sporządzony na podstawie Załącznika nr 2 do siwz, opieczetowany i podpisany przez Wykonawcę **Formularz Ogólny Oferty**.
- b) Sporządzony przez Wykonawcę - na podstawie Załącznika nr 1 do siwz - **Formularz Szczegółowy Oferty**, opieczetowany i podpisany przez Wykonawcę.
- c) **Oryginał lub poświadczona notarialnie kopia pełnomocnictwa** do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w ust. 10.2 pkt. b) część D.II siwz.

UWAGA:

- Wymaga się, aby wykonawca wpisał do szczegółowego formularza oferty rzeczywiste parametry zaoferowanych wyrobów. Jeżeli dojdzie do modyfikacji treści siwz -każdy wykonawca musi zmienić opis zamówienia zgodnie z modyfikacją specyfikacji dotyczącą przedmiotu zamówienia, o ile proponuje wyrób, który różni się od opisanego w Załączniki nr 1 do specyfikacji.

III. PRÓBKII

1. Z ofertą przetargową należy dostarczyć próbki zaoferowanych wyrobów z następujących pakietów:

Pakiet nr 1 - 1szt. wraz z instrukcją użytkowania

2. Próbkki oferowanych wyrobów stanowią wymagany załącznik do oferty i muszą być identyczne jak oferowane wyroby.
3. Próbkki ww. wyrobów będą dostarczone w celu sprawdzenia czy oferowane wyroby spełniają lub nie spełniają wymogi stawiane przez Zamawiającego dla danego wyrobu, określone w Załączniku nr 1 do siwz. Niespełnienie któregoś z wymogów spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Próbkki powinny być zapakowane w jednostkowe opakowania handlowe.
5. Próbkki oferowanych wyrobów powinny być umieszczone w zamkniętym opakowaniu zbiorczym (kartonie, torebce foliowej, kopercie itp.), oznakowanym nazwą wykonawcy i numerem pakietu.
6. W/w opakowania zbiorcze należy umieścić w odpowiednio zabezpieczonym kartonie, oznaczonym tak, jak koperta zawierająca ofertę (część D.II, pkt. 8) i dostarczyć do Kancelarii, pokój nt 12, ul. M. Curie – Skłodowskiej 26, budynek A, nie później, niż w terminie składania ofert.

IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, a mogą je dodatkowo przekazywać za pomocą telefaksu nr (085) 74-88-593.
2. Dokumenty wymienione w punkcie 1, przekazane za pomocą telefaksu, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Zamawiający, może przesłać pocztą elektroniczną wyłącznie Formularz Ogólny Oferty oraz Szczegółowy Formularz Oferty, w odpowiedzi na zamówienie ww. formularzy, przesłane przez Wykonawcę za pomocą faksu.
4. Do kontaktu z wykonawcami upoważniona jest Pani Iwona Wasilczyk, tel. (085) 74-88-531.

V. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie siwz.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie siwz wpłynęła do zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**. Termin udzielenia wyjaśnień: niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.

3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym w formie pisemnej przekazano siwz oraz umieści je na stronie internetowej : <http://www.sniadecja.pl>.
4. Zamawiający nie organizuje spotkania z wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na siwz.
6. O każdej zmianie zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którym w formie pisemnej przekazano siwz oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej: <http://www.sniadecja.pl>, a także wykona czynności o których mowa w art. 38 ust. 4a pkt. 1) ustawy,
7. Zamawiający przedłuży określony w pkt. VI.1. termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści siwz niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę zabezpieczoną jak opisano w pkt. D.II.8 należy złożyć do dnia **27.02.2013r.** do godz. **11.00** w Kancelarii zamawiającego (ul. M. Skłodowskiej- Curie 26, budynek A, pok. nr 12) lub przesłać: listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru albo przesyłką kurierską.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert, określonym w punkcie 1. Wprowadzone zmiany winny być przygotowane jak opisano w punkcie D.II.8, a koperta dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniem "ZMIANA" lub "WYCOFANE".
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 P.z.p..

VIII. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA ORAZ UDOSTĘPNIANIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.02.2013 r. o godz. 11.10 w siedzibie zamawiającego pok. 16 (Sala Konferencyjna), budynek A.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie, nie będą otwierane.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy wykonawców, ich adresy oraz informacje o cenach ofert.
6. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
7. Udostępnianie ofert będzie możliwe w dniu otwarcia ofert, przez 2 godziny od zakończenia sesji otwarcia, a w dni następne – od poniedziałku do piątku w godzinach 13.00 – 14.00 w siedzibie zamawiającego, pokój nr 26.
8. W przypadku, gdy wykonawca. nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego wniosek, prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje, o których mowa w punkcie 5.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - ***Cena – 100 %***
2. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdego pakietu.
3. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z najniższą ceną

X. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA, ZAWARCIE UMOWY

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę wykonując czynności, o których mowa w art. 92 ust. 1 i 2 p.z.p.
2. Umowa z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty za pomocą faksu, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a oraz pkt. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. nr 113, poz. 759 z 2010r. ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi, na zasadach określonych w Dziale VI tej ustawy (art. 179 – 198g).

E. WZÓR UMOWY

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w załączniku nr 5 do siwz, z uwzględnieniem treści ofert.

Złożenie oferty, zawierającej podpisany Formularz Ogólny Oferty, będzie oznaczało akceptację treści przedmiotowej umowy, która nie będzie podlegała negocjacom.

W wyniku niniejszego postępowania Zamawiający zamierza zawrzeć odrębne umowy na każdą część zamówienia, czyli z każdym Wykonawcą tyle umów, w ilu pakietach Jego oferta będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

F. MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY

ORAZ WARUNKI WPROWADZENIA TAKICH ZMIAN

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
 - a) zmianę terminu wykonania zamówienia, gdy Zamawiający nie wykorzysta asortymentu będącego przedmiotem umowy w terminie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem, iż termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż cztery lata;
 - b) zmianę poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, z chwilą zaprzestania lub wstrzymania jego produkcji, o czym Wykonawca nie mógł wiedzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, na tzw. „zamiennik” pod warunkiem, że spełni on wszystkie wymogi Zamawiającego w tym również cenę jednostkową brutto;
 - c) zmianę parametrów bądź innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmianę numeru katalogowego produktu lub nazwy własnej produktu, zmianę sposobu konfekcjonowania w przypadku, gdy wprowadzony zostanie na rynek produkt zmodyfikowany bądź udoskoniony albo wystąpi przejściowy brak produktu, przy czym nie wpłynie to na zwiększenie wartości oferty i będzie to produkt o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową;
 - d) zmianę dotyczącą obniżenia cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia w przypadku promocji, obniżki cen na dany asortyment.
 - e) zmianę ilościową w ramach przedmiotu zamówienia, tj. przesunięcia ilościowe pomiędzy pozycjami asortymentowymi w umowie.
2. Zmiany określone w ust. 1 nie mogą skutkować wzrostem ceny jednostkowej oraz wzrostem wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
3. Wprowadzenie zmian określonych w ust. 1 wymaga uzasadnienia konieczności zmiany i porozumienia stron oraz sporządzenia aneksu do umowy. Zmiany będą obowiązywały od dnia

podpisania aneksu do umowy do końca obowiązywania umowy (lub podpisania kolejnego aneksu wprowadzającego zmianę).

Wykaz załączników do siwz:

Załącznik nr 1 - Formularz Szczegółowy Oferty

Załącznik nr 2 - Formularz Ogólny Oferty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie

Załącznik nr 4 - Oświadczenie

Załącznik nr 5 - wzór umowy

Komisja przetargowa:

1.
2.
3.
4.
5.

Zatwierdzam treść specyfikacji istotnych
warunków zamówienia wraz z załącznikami
w dniu