

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ  
WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY  
IM. JĘDRZEJA ŚNIADECKIEGO  
UL. M. SKŁODOWSKIEJ-CURIE 26  
15-950 BIAŁYSTOK  
TEL/FAX: (085) 74-88-593  
E-MAIL: zamowienia.wsz@gmail.com**

**Znak postępowania:** DA-ZP-252-23/13

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:**

**USŁUGA PRZEGLĄDÓW, KONSERWACJI ORAZ NAPRAW APARATURY  
i SPRZĘTU MEDYCZNEGO**

**Białystok, dn. 14.05.2013r.**

## **A. INFORMACJE PODSTAWOWE**

1. **Zamawiający:** Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 26, 15-950 Białystok, **reprezentowany** przez: Dyrektora - Urszulę Łapińską , Z-cę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Administracyjnych - Krystynę Kuleszę-Huryń;  
REGON: 050657729, NIP 542-25-29-292.  
Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz) oraz inne dokumenty dotyczące postępowanie: <http://www.sniadecja.pl>
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., opublikowanej w Dzienniku Ustaw nr 113 z 25.06.2010r. ze zm., **zwanej dalej „p.z.p.”**.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
4. **Opis przedmiot zamówienia:**
  - a) przedmiotem zamówienia jest **usługa przeglądów, konserwacji oraz napraw aparatury i sprzętu medycznego**, zwaną dalej "usługą" dla potrzeb Samodzielnego Publicznego ZOZ Wojewódzkiego Szpitala im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku.
  - b) Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem:  
**CPV: 50421000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego**
5. **Termin wykonania zamówienia**  
Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego od dnia podpisania umowy.
6. **Opis części zamówienia:**
  - a) Dopuszcza się składanie ofert częściowych. Liczba pakietów - 96.
  - b) Pod pojęciem oferty częściowej należy rozumieć jeden lub kilka pakietów wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do siwz w ilości i asortymencie określonym przez Zamawiającego.
  - c) Nie dopuszcza się składania ofert nie obejmujących wszystkich pozycji danego pakietu.
  - d) Zamawiający będzie rozpatrywał każdą ofertę częściową oddzielnie. Każdy pakiet wskazany w Załączniku nr 2 do siwz stanowi odrębne postępowanie o udzielenie zamówienia i będzie podlegał odrębnej procedurze przetargowej związanej z wyborem oferty najkorzystniejszej.
7. **Nie dopuszcza się** składania ofert wariantowych.

8. **Informacja o zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7**  
**p.z.p.:** zamówień uzupełniających nie przewiduje się.
9. **Nie przewiduje się** zawarcia umowy ramowej, zastosowania aukcji elektronicznej, ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Wykonawca wskaże w formularzu ogólnym oferty, którą część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcy. Jeżeli podwykonawca nie zostanie wskazany w ofercie – przyjmuje się, że całe zamówienie zrealizuje wykonawca.
11. Zmiany postanowień umowy / umów zawartych w wyniku niniejszego postępowania będą mogły być wprowadzone wyłącznie w okolicznościach oraz w sposób wskazany w części F niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).

## **B. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy:

1. którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dołączonego do oferty dokumentów i oświadczenia potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w części D.II pkt. 10.1 a) - b), wg zasady spełnia/nie spełnia. Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

**Odnoszące punktów 1b) – d):**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów określonych w Części D.II pkt.10.2 ust. a) - g) siwz.

**C. WYMAGANE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**I. Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1. utrzymanie sprawności techniczno - eksploatacyjnej urządzeń objętych niniejszym zamówieniem,
2. konserwację i zachowanie gotowości eksploatacyjnej opartej o zalecenia producenta urządzeń i Zamawiającego,
3. przeprowadzanie okresowych przeglądów i kontroli stanu technicznego sprzętu medycznego,

4. dokonywanie wpisów do paszportów technicznych sprzętu medycznego,
5. wystawienie raportów/ protokołów serwisowych

## **II. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi będące przedmiotem zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zgodnie z instrukcjami serwisowymi urządzeń oraz zaleceniami producenta, w szczególności co do zakresu przeprowadzenia przeglądów, konserwacji i kontroli bezpieczeństwa oraz czynności, które podczas nich powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób, mienia i bezpieczeństwo pożarowe.
2. Konserwacji, przeglądom oraz naprawom podlegają urządzenia i aparatura medyczna wymienione w Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Przez konserwację urządzeń należy rozumieć wykonywanie czynności o charakterze prewencyjnym w formie obsługi okresowej mającej na celu podtrzymanie stałej gotowości eksploatacyjnej aparatury.
4. Częstotliwość przeglądów strony ustalają na czasokres wyszczególniony w *Formularzu Cenowym Oferty*.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności przeglądowo – konserwacyjnych zgodnie z obowiązującymi instrukcjami danego sprzętu/aparatury, standardami, normą, na podstawie pisemnego zgłoszenia upoważnionego pracownika Zamawiającego. Konieczność przeprowadzenia napraw lub wymiany części zamiennych na fabrycznie nowe będzie uzgadniał z Zamawiającym, z podaniem przewidywanych kosztów w formie kalkulacji cenowej / kosztorysu. Wykonanie ich nastąpi po akceptacji kalkulacji cenowej /kosztorysu przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości wymiany na części fabrycznie nowe np. zaprzestanie produkcji urządzenia i części zamiennych do danego urządzenia Wykonawca poinformuje Zamawiającego o tym fakcie.
6. Przedmiot zamówienia mogą wykonywać osoby legitymujące się posiadaniem dokumentów świadczących o kwalifikacjach do konserwacji urządzeń medycznych.
7. Czynności przeglądowo-konserwujące i naprawcze obejmują w szczególności:
  - a) określenie rodzaju uszkodzenia,
  - b) ewentualną naprawę zużytych podzespołów lub ich wymianę, po akceptacji Zamawiającego,
  - c) wymianę materiałów części i materiałów wynikających z naturalnego zużycia podczas eksploatacji,
  - d) sprawdzenie prawidłowości działania,
  - e) sprawdzenie i czyszczenie elementów aparatury i urządzeń,
  - f) sprawdzenie instalacji, kontrola sprawności zaworów,

- g) ustawianie (regulacja) wymaganych przez producenta parametrów,
  - h) legalizację, jeżeli jest taki wymóg co do aparatów i sprzętu medycznego,
  - i) kalibrację, jeżeli jest taki wymóg co do aparatów i sprzętu medycznego,
  - j) sporządzenie orzeczeń o stanie urządzeń nie nadających się do naprawy,
  - k) w przypadku urządzeń podlegających odbiorowi przez inspektorów UDT: przygotowanie urządzenia do odbioru, wykonanie czynności w związku z zaleceniami inspektorów UDT, uczestnictwo w odbiorach z udziałem inspektorów UDT.
8. W przypadku wyłączenia urządzenia z użytkowania do Użytkownika należy obowiązek umieszczenia na niesprawnym urządzeniu czytelnej informacji: „urządzenie niesprawne nie używać” lub „urządzenie przeznaczone do naprawy - nie używać” i poinformowania Wykonawcy o tym fakcie.
9. Zgłoszenia konieczności przeprowadzenia naprawy oraz czynności przeglądowo-konserwacyjnych będą przekazywane telefonicznie, pisemnie za pomocą faksu lub e-mailem przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej reakcji od przyjęcia zgłoszenia w celu podjęcia działań naprawczych. Maksymalny czas reakcji Wykonawcy od momentu zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego w formie pisemnej faksem wynosi do 3 dni roboczych (w dni robocze), lub w ciągu 2 dni roboczych po zgłoszeniu w dniu wolnym od pracy. Czas reakcji w przypadku zgłoszonych awarii (zlecenie naprawy) należy rozumieć jako moment przybycia Wykonawcy do siedziby Zamawiającego celem podjęcia niezbędnych czynności związanych z przyjętym przez Wykonawcę zgłoszeniem. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kalkulacji kosztów wykonania naprawy nie później niż w ciągu 48 godzin (w dni robocze) od upływu terminu przewidzianego na czas reakcji Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu drugim. Czas naprawy wynosi maksymalnie 7 dni, a w przypadku konieczności sprowadzenia części spoza granic Polski maksymalnie 14 dni licząc od dnia, w którym Zamawiający zaakceptuje przedstawioną przez Wykonawcę kalkulację kosztów, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie telefonicznej potwierdzonej w formie faksu.
11. W przypadku czynności przeglądowo-konserwacyjnych maksymalny czas realizacji usługi przez Wykonawcę wynosi 14 dni od momentu przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego.
12. Naprawy oraz czynności przeglądowo-konserwujące odbywają się w siedzibie Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach zlecona usługa może odbyć się poza siedzibą Zamawiającego na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, wyłącznie za pisemną zgodą upoważnionego pracownika Zamawiającego odpowiedzialnego za gospodarkę sprzętem medycznym. W

przypadku przekazania sprzętu Wykonawcy do wykonania usługi poza siedzibą Zamawiającego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za ten sprzęt (zaginięcie, zniszczenie itp.) i zwraca go Zamawiającemu po wykonaniu zleconych usług z zachowaniem terminów, o których mowa w pkt. 9 i 10.

13. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane naprawy oraz czynności przeglądów konserwujące sprzętu medycznego (co najmniej 3-miesięcznej gwarancji), a na wymienione części (co najmniej 6-miesięcznej gwarancji).
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urządzeń podlegających konserwacji i przeglądom technicznym.
15. Pozostałe wymagania Zamawiającego oraz obowiązki Wykonawcy regulują postanowienia umowy stanowiącej Załącznik nr 5 do SIWZ.

#### **D. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

##### **I. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Wykonawca składając ofertę odpowiada za właściwą kalkulację ceny oferty, która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją umowy o zamówienie publiczne.
2. Cenę Wykonawca oblicza zgodnie z konstrukcją *Formularza cenowego*, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Cenę należy podać w walucie polskiej, określić ją w sposób jednoznaczny i ostateczny (do drugiego miejsca po przecinku), z uwzględnieniem wszelkich oferowanych przez Wykonawcę ewentualnych upustów i rabatów.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

##### **II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca składa jedną ofertę w formie pisemnej, spełniającą wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz), sporządzoną w języku polskim.
3. Do wszystkich załączonych do oferty dokumentów w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
4. Wymaga się, aby oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, albo przez odpowiednio umocowanego Pełnomocnika.
5. Każda strona oferty zawierająca treść powinna być ponumerowana kolejnymi numerami, a kartki – połączone w sposób zapobiegający przypadkowemu zdekompletowaniu.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Gdy właściwość dokumentu uniemożliwia przedłożenie go w oryginale, należy złożyć uwiarygodnioną, przez osobę / osoby wymienione w punkcie 4, kopię lub odpis opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem tej osoby / osób.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem „**Oferta DA-ZP-252-23/13– Usługi przeglądów, konserwacji oraz naprawy aparatury i sprzętu medycznego**”. Koperta powinna być zamknięta w taki sposób, aby nie było możliwe otwarcie jej bez uszkodzenia przed terminem otwarcia ofert.
9. Na mocy **art. 8 ust. 3 p.z.p.** – wykonawca może zastrzec nie później, niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.). Wykonawca wówczas jest zobowiązany przygotować ofertę w taki sposób, aby dokumenty zawierające zastrzeżone informacje były odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych.

10. **Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:**

**10.1 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, które muszą być dołączone do oferty:**

- a) **Oświadczenie**, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1)-4) ustawy Prawo zamówień publicznych - Załącznik nr 3 do siwz.
- b) **Opłacona polisa**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

**10.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych załącza do oferty następujące dokumenty:**



- a) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 4 do siwz
- b) **Aktualny opis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- d) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- e) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy p.z.p. - wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- f) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy p.z.p. - wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- g) **Aktualna informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

### **10.3 Podmioty zagraniczne:**

- a) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy p.z.p, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy p.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

- b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust.10.2 pkt. b,) c), d) oraz f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- c) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 10.2 pkt. e) , g) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- d) Dokumenty, o których mowa w ust. b) tiret pierwsze i trzecie oraz w punkcie c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. b) tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem upływu składania ofert.
- e) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. b) i c) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. d) stosuje się odpowiednio.
- f) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

#### **10.4 Oferta wspólna:**

- a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
- b) W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokumenty o których mowa w punkcie 10.2 każdy z podmiotów składa osobno.
- c) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasobach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

#### **10.5 Informacje dotycząca dokumentów dotyczących przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej:**

- a) Wykonawca, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu [ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów](#) (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złoży wraz ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.
- b) Wykonawca, w przypadku braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu [ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów](#) (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złoży wraz z ofertą informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

#### **10.6 Dla potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę wyroby odpowiadają określonym przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do siwz wymaganiom, Wykonawca musi dołączyć do oferty:**

- a) **Oświadczenie** o posiadaniu autoryzacji producenta urządzeń objętych przedmiotowym zamówieniem - nie dotyczy pakietów 3,17,29,30,32,37,46, 47, 48, 53, 63, 64, 67, 69, 72, 73, 74, 79, 80, 82, 83, 84, 88, 95, 96.

**10.7 Pozostałe dokumenty , które wykonawca musi dołączyć do oferty:**

- a) Wypełniony i podpisany Załącznika nr 1 do siwz - „**Formularz Szczegółowy Oferty**”
- b) Wypełniony i podpisany Załącznika nr 2 do siwz - **Formularz Ogólny Oferty**
- c) **Oryginał lub poświadczona notarialnie kopia pełnomocnictwa** do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w ust. 10.2 pkt. b).
- d) **Dowód** wniesienia wadium.

**III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości; dla ofert całkowitych **17 095,00 PLN** (96 Pakietów łącznie), dla ofert częściowych w wysokości:

<b>Pakiet nr 1</b>	115,00 zł	<b>Pakiet nr 49</b>	28,00 zł
<b>Pakiet nr 2</b>	15,00 zł	<b>Pakiet nr 50</b>	14,00 zł
<b>Pakiet nr 3</b>	100,00 zł	<b>Pakiet nr 51</b>	165,00 zł
<b>Pakiet nr 4</b>	57,00 zł	<b>Pakiet nr 52</b>	16,00 zł
<b>Pakiet nr 5</b>	45,00 zł	<b>Pakiet nr 53</b>	17,00 zł
<b>Pakiet nr 6</b>	10,00 zł	<b>Pakiet nr 54</b>	65,00 zł
<b>Pakiet nr 7</b>	15,00 zł	<b>Pakiet nr 55</b>	21,00 zł
<b>Pakiet nr 8</b>	57,00 zł	<b>Pakiet nr 56</b>	13,00 zł
<b>Pakiet nr 9</b>	85,00 zł	<b>Pakiet nr 57</b>	37,00 zł
<b>Pakiet nr 10</b>	65,00 zł	<b>Pakiet nr 58</b>	254,00 zł
<b>Pakiet nr 11</b>	18,00 zł	<b>Pakiet nr 59</b>	34,00 zł
<b>Pakiet nr 12</b>	85,00 zł	<b>Pakiet nr 60</b>	7,00 zł
<b>Pakiet nr 13</b>	163,00 zł	<b>Pakiet nr 61</b>	118,00 zł
<b>Pakiet nr 14</b>	90,00 zł	<b>Pakiet nr 62</b>	165,00 zł
<b>Pakiet nr 15</b>	60,00 zł	<b>Pakiet nr 63</b>	28,00 zł
<b>Pakiet nr 16</b>	20,00 zł	<b>Pakiet nr 64</b>	88,00 zł
<b>Pakiet nr 17</b>	11,00 zł	<b>Pakiet nr 65</b>	37,00 zł
<b>Pakiet nr 18</b>	65,00 zł	<b>Pakiet nr 66</b>	30,00 zł

<b>Pakiet nr 19</b>	22,00 zł	<b>Pakiet nr 67</b>	92,00 zł
<b>Pakiet nr 20</b>	90,00 zł	<b>Pakiet nr 68</b>	37,00 zł
<b>Pakiet nr 21</b>	18,00 zł	<b>Pakiet nr 69</b>	16,00 zł
<b>Pakiet nr 22</b>	474,00 zł	<b>Pakiet nr 70</b>	1 942,00 zł
<b>Pakiet nr 23</b>	4 198,00 zł	<b>Pakiet nr 71</b>	42,00 zł
<b>Pakiet nr 24</b>	34,00 zł	<b>Pakiet nr 72</b>	11,00 zł
<b>Pakiet nr 25</b>	112,00 zł	<b>Pakiet nr 73</b>	223,00 zł
<b>Pakiet nr 26</b>	77,00 zł	<b>Pakiet nr 74</b>	34,00 zł
<b>Pakiet nr 27</b>	77,00 zł	<b>Pakiet nr 75</b>	143,00 zł
<b>Pakiet nr 28</b>	115,00 zł	<b>Pakiet nr 76</b>	88,00 zł
<b>Pakiet nr 29</b>	430,00 zł	<b>Pakiet nr 77</b>	8,00 zł
<b>Pakiet nr 30</b>	18,00 zł	<b>Pakiet nr 78</b>	158,00 zł
<b>Pakiet nr 31</b>	40,00 zł	<b>Pakiet nr 79</b>	25,00 zł
<b>Pakiet nr 32</b>	42,00 zł	<b>Pakiet nr 80</b>	100,00 zł
<b>Pakiet nr 33</b>	1 454,00 zł	<b>Pakiet nr 81</b>	637,00 zł
<b>Pakiet nr 34</b>	73,00 zł	<b>Pakiet nr 82</b>	92,00 zł
<b>Pakiet nr 35</b>	58,00 zł	<b>Pakiet nr 83</b>	50,00 zł
<b>Pakiet nr 36</b>	267,00 zł	<b>Pakiet nr 84</b>	55,00 zł
<b>Pakiet nr 37</b>	121,00 zł	<b>Pakiet nr 85</b>	9,00 zł
<b>Pakiet nr 38</b>	25,00 zł	<b>Pakiet nr 86</b>	81,00 zł
<b>Pakiet nr 39</b>	65,00 zł	<b>Pakiet nr 87</b>	660,00 zł
<b>Pakiet nr 40</b>	24,00 zł	<b>Pakiet nr 88</b>	38,00 zł
<b>Pakiet nr 41</b>	28,00 zł	<b>Pakiet nr 89</b>	1 077,00 zł
<b>Pakiet nr 42</b>	177,00 zł	<b>Pakiet nr 90</b>	47,00 zł
<b>Pakiet nr 43</b>	85,00 zł	<b>Pakiet nr 91</b>	16,00 zł
<b>Pakiet nr 44</b>	413,00 zł	<b>Pakiet nr 92</b>	30,00 zł
<b>Pakiet nr 45</b>	135,00 zł	<b>Pakiet nr 93</b>	7,00 zł
<b>Pakiet nr 46</b>	116,00 zł	<b>Pakiet nr 94</b>	82,00 zł
<b>Pakiet nr 47</b>	40,00 zł	<b>Pakiet nr 95</b>	85,00 zł
<b>Pakiet nr 48</b>	57,00 zł	<b>Pakiet nr 96</b>	112,00 zł

2. Wadium może być wnoszone w:

- a) pieniądzu,

- b) poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poleceniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm).
3. Z treści gwarancji lub poleceń wadialnych musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego (na rachunek bankowy zamawiającego) kwoty określonej w gwarancji lub poleceniu, w przewidzianych w ustawie okolicznościach zatrzymania wadium. Niedopuszczalne jest wprowadzanie w treści gwarancji lub poleceń jakichkolwiek postanowień ograniczających Zamawiającemu wypłacenie należnej kwoty wadium.
  4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: Bank Millennium S.A. nr konta 67 1160 2202 0000 0002 0732 8271 z dopiskiem „Usługi przeglądów, konserwacji oraz naprawy aparatury i sprzętu medycznego – DA-ZP-252-23/13” w terminie **do dnia 11.07.2013r. do godz. 10.50.**
  5. Przy wnoszeniu wadium wykonawca powinien powołać się na nazwę przetargu i podać nr swego konta.
  6. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.
  7. Kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
  8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie wybranego przez wykonawcę dokumentu, o którym mowa w pkt. 2b) - 2e), wówczas wykonawca jest zobowiązany złożyć dokument do kasy Zamawiającego w terminie **do 11.07.2013r. do godz. 10,50.** Obowiązuje zapis ww. pkt. 5.  
**Do oferty należy dołączyć kopię tego dokumentu (nie oryginał).**
  9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie i kwocie, zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
  10. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 - 4 p.z.p.
  11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy stał się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy lub w okolicznościach, o których mowa w art. 46 ust. 4a P.z.p..

#### **IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, a mogą je dodatkowo przekazywać za pomocą faksu nr (085) 74-88-593.
2. Dokumenty wymienione w punkcie 1, przekazane za pomocą faksu, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 1, zamawiający uzna, iż zostały one doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
4. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomieni oraz informacje (dokumenty) będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego sposobu.
5. Zamawiający, może przesłać pocztą elektroniczną wyłącznie Formularz Ogólny Oferty oraz Formularz Szczegółowy Oferty, w odpowiedzi na zamówienie ww. formularzy, przesłane przez Wykonawcę za pomocą faksu.
6. Do kontaktu z wykonawcami upoważniony jest Pani Renata Rurarz, tel. (085) 74-88-531.

#### **V. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie siwz.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie siwz wpłynęła do zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**. Termin udzielenia wyjaśnień: niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym w formie pisemnej przekazano siwz oraz umieści je na stronie internetowej : <http://www.sniadecja.pl>.
4. Zamawiający nie organizuje spotkania z wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na siwz.

6. O każdej zmianie zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którym w formie pisemnej przekazano siwz oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej: <http://www.sniadecja.pl>, a także wykona czynności o których mowa w art. 38 ust. 4a pkt. 2) ustawy,
7. Zamawiający przedłuży określony w pkt. VII.2. termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści siwz niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

#### **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni** od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznie ustalonego terminu składania ofert.

#### **VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą albo przesyłką kurierską – Samodzielny Publiczny ZOZ Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku, kod 15-950, ul. M. Skłodowskiej-Curie 26, Kancelarii , I piętro, pokój nr 12 (Budynek Administracji). Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego w miejscu wskazanym powyżej.
2. Termin składania ofert upływa dnia **11.07.2013r. o godz. 11.00.**
3. Oferta powinna być oznaczona oraz złożona w sposób zgodny zapisami punktu D.II.8 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert, określonym w punkcie 2. Wprowadzone zmiany winny być przygotowane jak opisano w punkcie D.II.8, a koperta dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniem "ZMIANA" lub "WYCOFANE".
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 P.z.p..

#### **VIII. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA ORAZ UDOSTĘPNIANIA OFERT**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.07.2013r. o godz. 11.10 w siedzibie Zamawiającego pok. 16 (Sala Konferencyjna), budynek A.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie, nie będą otwierane.



4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy wykonawców, ich adresy oraz informacje o cenach ofert.
6. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
7. Udostępnianie ofert będzie możliwe w dniu otwarcia ofert, przez 2 godziny od zakończenia sesji otwarcia, a w dni następne – od poniedziałku do piątku w godzinach 13.00 – 14.00 w siedzibie zamawiającego, pokój nr 26.
8. W przypadku, gdy wykonawca. nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego wniosek, prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje, o których mowa w punkcie 5.

#### **IX. KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, którym przypisano:

Kryterium	Waga
Cena za przegląd (łącna wartość brutto za przeglądy w danym pakiecie)	- 50 %
Cena roboczogodziny	- 50 %

2. W zakresie kryterium „**Cena za przegląd (łącna wartość brutto za przeglądy w danym pakiecie)**” maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 50 \%$$

3. W zakresie kryterium „**Cena roboczogodziny**” maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 50 \%$$

4. **Oceną oferty** będzie **suma** punktów przyznanych według opisanych powyżej kryteriów. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z największą sumą punktów.
5. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdego pakietu. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z największą sumą punktów.

## **X. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA, ZAWARCIE UMOWY**

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę wykonując czynności, o których mowa w art. 92 ust. 1 i 2 p.z.p.
2. Umowa z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **X. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. nr 113, poz. 759 z 2010r. ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi, na zasadach określonych w Dziale VI tej ustawy (art. 179 – 198g).

## **E. WZÓR UMOWY**

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w załączniku nr 5 do siwz, z uwzględnieniem treści ofert.

Złożenie oferty, zawierającej podpisany Formularz Ogólny Oferty, będzie oznaczało akceptację treści przedmiotowej umowy, która nie będzie podlegała negocjacom.

W wyniku niniejszego postępowania Zamawiający zamierza zawrzeć odrębne umowy na każdą część zamówienia, czyli z każdym Wykonawcą tyle umów, w ilu pakietach Jego oferta będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

## **F. MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ WARUNKI WPROWADZENIA TAKICH ZMIAN.**

1. Na podstawie art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach na określonych warunkach:
  - a) zmiany danych firmy Wykonawcy lub Zamawiającego (np. adresu, nazwy itd.) w przypadku m.in. przejęć, przekształceń aneks do niniejszej umowy może dotyczyć zmiany danych Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - b) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - c) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy dopuszcza się zmianę ceny jednostkowej brutto o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT. Nowa cena obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających nową stawkę podatku VAT.
3. Zmiana umowy odbywa się na wniosek stron umowy i wymaga wykazania przez stronę występującą z wnioskiem o zmianę umowy okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany. Wniosek powinien zawierać opis zmiany, uzasadnienie zmiany, koszt zmiany, wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy.

**UWAGA: Wszystkie Załączniki stanowią integralną część treści SIWZ.**

Komisja przetargowa:

Bogdan Warzeszkiewicz : .....

Aleksander Grześ: .....

Eugeniusz Sulima: .....

Renata Rurarz - Sekretarz .....

Zatwierdzam treść specyfikacji istotnych

warunków zamówienia wraz z załącznikami

w dniu.....