

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY
IM. JĘDRZEJA ŚNIADECKIEGO
UL. M. SKŁODOWSKIEJ-CURIE 26
15-950 BIAŁYSTOK
TEL. (085) 74-88-531
TEL/FAX: (085) 74-88-593
e-mail: zamowienia.wsz@gmail.com

Znak postępowania: DA-ZP-252-72/14

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Naprawa lasera holmowego Trimedyne Omnipulse Max
Holminium Laser model 1210-VHP

Białystok, dn. 02.10.2014r.

A. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. **Zamawiający:** Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 26, 15-950 Białystok, **reprezentowany** przez: Dyrektora - Urszulę Łapińską , Głównego Specjalistę ds. Analiz - Krystynę Kuleszę-Huryń;
REGON: 050657729, NIP 542-25-29-292.
Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz) oraz inne dokumenty dotyczące postępowanie: <http://www.sniadecja.pl>
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., opublikowanej w Dzienniku Ustaw z 2013r., poz. 907 ze zm., **zwanej dalej „p.z.p.”**.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
4. **Opis przedmiot zamówienia:**
 - a) przedmiotem zamówienia jest **naprawa lasera holmowego Omnipulse Max model 1210-VHP, sn. T-866, produkcji Trimedyn Inc 2004r, w zakresie:**
 - **wymiana detektora (on-board detector 3.0312.01),**
 - **naprawa płyty analogowej (analog board assy 4.0341.02-05)**i udokumentowanie powyższej czynności wpisem do paszportu technicznego aparatu medycznego.
 - b) Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem:
50 42 10 00 – 2 Usługi w zakresie konserwacji i napraw sprzętu medycznego
5. **Termin wykonania zamówienia**
Zamówienie będzie zrealizowane przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
6. **Nie dopuszcza się** składanie ofert częściowych.
7. **Nie dopuszcza się** składania ofert wariantowych.
8. **Informacja o zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 p.z.p.:** zamówień uzupełniających nie przewiduje się.
9. **Nie przewiduje się** zawarcia umowy ramowej, zastosowania aukcji elektronicznej, ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

10. Wykonawca wskaże w formularzu ogólnym oferty, którą część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcy. Jeżeli podwykonawca nie zostanie wskazany w ofercie – przyjmuje się, że całe zamówienie zrealizuje wykonawca.
11. Zmiany postanowień umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania będą mogły być wprowadzone wyłącznie w okolicznościach oraz w sposób wskazany Załączniku nr 5 do siwz - Wzór umowy.

**B. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU
OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy:

1. którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonego w części D.II pkt. 10.1 a), wg zasady spełnia/nie spełnia. Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Odnoście punktów 1b) – d):

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów określonych w Części D.II pkt.10.2 ust. a) - b) siwz.

C. WYMAGANE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa naprawy lasera holmowego Omnipulse Max model 1210-VHP, sn. T-866, produkcji Trimedye Inc 2004r**, w zakresie:
 - **wymiana detektora (on-board detector 3.0312.01),**
 - **naprawa płyty analogowej (analog board assy 4.0341.02-05)**i udokumentowanie powyższej czynności wpisem do paszportu technicznego aparatu medycznego.
2. **Warunki płatności** - po otrzymaniu towaru, przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie **30 dni** od daty otrzymania faktury VAT.
3. Pozostałe wymagania Zamawiającego oraz obowiązki Wykonawcy reguluje projekt umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

D. INSTRUKCJE ORAZ INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

I. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Wykonawca składając ofertę odpowiada za właściwą kalkulację ceny oferty, która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją umowy o zamówienie publiczne.
2. Formularz Oferty – cenę (wartość brutto oferty) należy podać w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku, z dokładnością do 1 grosza. Stawkę podatku od towaru i usług (VAT) należy podać w %.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
2. Wykonawca składa jedną ofertę w formie pisemnej, spełniającą wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz), sporządzoną w języku polskim.
3. Do wszystkich załączonych do oferty dokumentów w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
4. Wymaga się, aby oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, albo przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika.
5. Każda strona oferty zawierająca treść powinna być ponumerowana kolejnymi numerami, a kartki – połączone w sposób zapobiegający przypadkowemu zdekompletowaniu.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Gdy właściwość dokumentu uniemożliwia przedłożenie go w oryginale, należy złożyć uwiarygodnioną, przez osobę / osoby wymienione w punkcie 4, kopię lub odpis opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem tej osoby / osób.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem **„Oferta DA-ZP-252-72/14 – Naprawa lasera Trimedynie Omnipulse”**. Koperta powinna być zamknięta w taki sposób, aby nie było możliwe otwarcie jej bez uszkodzenia przed terminem otwarcia ofert.
9. Na mocy **art. 8 ust. 3 p.z.p.** – wykonawca może zastrzec nie później, niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Wykonawca nie może zastrzec

informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.). Wykonawca wówczas jest zobowiązany przygotować ofertę w taki sposób, aby dokumenty zawierające zastrzeżone informacje były odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych.

10. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:

10.1 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, które muszą być dołączone do oferty:

- a) **Oświadczenie**, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1)-4) ustawy Prawo zamówień publicznych - Załącznik nr 2 do siwz.

10.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych załącza do oferty następujące dokumenty:

- a) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 3 do siwz
- b) **Aktualny opis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferta.

10.3 Podmioty zagraniczne:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o których mowa w ust.10.2 pkt. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) Dokumenty, o których mowa w ust. 10.3 a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert.
- c) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10.3a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, złożenie przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Punkt 10.3b) stosuje się odpowiedni.

10.4 Oferta wspólna:

W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się** o zamówienie publiczne – do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **pełnomocnika (lidera)** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp ;
- b) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębnie musi udokumentować spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 pzp;
- c) Łącznie powinny być spełnione warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2, 3, 4 pzp tj.: posiadanie odpowiedniej wiedzy i doświadczenia; dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasobach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację zamówienia.

10.5 Informacje dotycząca dokumentów dotyczących przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej:

- a) Wykonawca, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu [ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów](#) (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn.

zm.), złoży wraz ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.

- b) Wykonawca, w przypadku braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu [ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów](#) (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złoży wraz z ofertą informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. - Załącznik nr 4 do siwz.

10.6 Pozostałe dokumenty , które wykonawca musi dołączyć do oferty:

- a) Wypełniony i podpisany Załącznika nr 1 do siwz - **Formularz Oferty**
- b) **Oryginał lub poświadczona notarialnie kopia pełnomocnictwa** do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w ust. 10.2 pkt. b).

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

W przedmiotowym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie wadium.

IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, a mogą je dodatkowo przekazywać za pomocą faksu nr (085) 74-88-593.
2. Dokumenty wymienione w punkcie 1, przekazane za pomocą faksu, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 1, zamawiający uzna, iż zostały one doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
4. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomieni oraz informacje (dokumenty) będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego sposobu.
5. Zamawiający, może przesłać pocztą elektroniczną wyłącznie Formularz Oferty, w odpowiedzi na zamówienie ww. formularzy, przesłane przez Wykonawcę za pomocą faksu.

6. Do kontaktu z wykonawcami upoważniony jest Pani Renata Rurarz, tel. (085) 74-88-531.

V. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie siwz.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie siwz wpłynęła do zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**. Termin udzielenia wyjaśnień: niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym w formie pisemnej przekazano siwz oraz umieści je na stronie internetowej : <http://www.sniadecja.pl>.
4. Zamawiający nie organizuje spotkania z wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na siwz.
6. O każdej zmianie zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którym w formie pisemnej przekazano siwz oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej: <http://www.sniadecja.pl>, a także wykona czynności o których mowa w art. 38 ust. 4a pkt. 1) ustawy,
7. Zamawiający przedłuży określony w pkt. VII.2. termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści siwz niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznie ustalonego terminu składania ofert.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą albo przesyłką kurierską – Samodzielny Publiczny ZOZ Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku, kod 15-950, ul. M. Skłodowskiej -Curie 26, Kancelarii , I piętro, pokój nr 12 (Budynek Administracji). Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego w miejscu wskazanym powyżej.
2. Termin składania ofert upływa dnia **14.10.2014r. o godz. 10:00.**

3. Oferta powinna być oznaczona oraz złożona w sposób zgodny zapisami punktu D.II.8 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert, określonym w punkcie 2. Wprowadzone zmiany winny być przygotowane jak opisano w punkcie D.II.8, a koperta dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniem "ZMIANA" lub "WYCOFANE".
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 P.z.p..

VIII. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA ORAZ UDOSTĘPNIANIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.10.2014r. o godz. 10:10 w siedzibie Zamawiającego pok. 16 (Sala Konferencyjna), budynek A.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie, nie będą otwierane.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy wykonawców, ich adresy oraz informacje o cenach ofert.
6. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
7. Udostępnianie ofert będzie możliwe w dniu otwarcia ofert, przez 2 godziny od zakończenia sesji otwarcia, a w dni następne – od poniedziałku do piątku w godzinach 13.00 – 14.00 w siedzibie zamawiającego, pokój nr 26.
8. W przypadku, gdy wykonawca. nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego wniosek, prześle mu informacje zawierającą nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje, o których mowa w punkcie 5.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - **Cena – 100 %**

2. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i spełniających wszystkie wymagania określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia

X. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA, ZAWARCIE UMOWY

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę wykonując czynności, o których mowa w art. 92 ust. 1 i 2 p.z.p.
2. Umowa z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi, na zasadach określonych w Dziale VI tej ustawy (art. 179 – 198g).

E. WZÓR UMOWY

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w załączniku nr 5 do siwz, z uwzględnieniem treści ofert.

Złożenie oferty, zawierającej podpisany Formularz Oferty, będzie oznaczało akceptację treści przedmiotowej umowy, która nie będzie podlegała negocjacom.

Załączniki do SIWZ:

Załączniki nr 1 - Formularz Oferty.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

UWAGA: Wszystkie Załączniki stanowią integralną część treści SIWZ.

Komisja przetargowa:

.....
.....
.....

Zatwierdzam treść specyfikacji istotnych
warunków zamówienia wraz z załącznikami
w dniu.....